

## မြည်သူ့ကောင်စီဥပဒေ

[၁၉၇၄ ခုနှစ်၊ မြည်သူ့ဗွတ်တော်ဥပဒေအမှတ် ၀]

### နိဒါန်း

ဆိုရှယ်လစ်ဒီမီကရေစီကျင့်စဉ်အရ ဗဟိုက ဦးစီးဦးဆောင်ပြုမှု ဘောင်အတွင်း ပြည်သူများသည် မိမိတို့၏ဘဝကို မိမိတို့ကိုယ်တိုင်ဖန်တီးနိုင်စွမ်းရှိသော ဆိုရှယ်လစ်လူနေ့နှစ်နှစ်ကို ကျင့်သုံးနိုင်စေရန်လည်းကောင်း၊ နိုင်ငံတော်ရှိဒေသအသီးသီး၏ အရေးကိုစွမ်းသုံးကို သက်ဆိုင်ရာအသရှိ လုပ်သားပြည်သူများ ကိုယ်တိုင် ကျယ်ကျယ်ပြန့်ပြန့်ပါဝင်ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်လည်းကောင်း ပြည်သူ့လွှတ်တော်သည် အောက်ပါညာအကို ပြဋ္ဌာန်းလိုက်သည်။

## အမိန်း ၁

အခန်း(၁)

### အမည်နှင့် အဓိပ္ပာတ်ဖြေဆောင်ရွက်

၁။ ဤဥပဒေကို ပြည်သူကောင်စီဥပဒေဟု ခေါ်တွင်စေရမည်။

၂။ ဤဥပဒေတိုင်ပါရီသော အောက်ပါ စကားရပ်များသည် ဖော်ပြု၍  
အထိုင်း အဓိပ္ပာတ်သက်နောက်စေရမည်—

- (က) လွှတ်တော် ဆိုသည်မှာ ပြည်သူလွှတ်တော်ကိုဆိုသည်၊
- (ခ) ပြည်သူကောင်စီဝင် ဆိုသည်မှာ ပြည်သူကောင်စီ တရပ်ခပ်တွင်  
ဆန္ဒပဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသော နိုင်ငံသားများက ရွှေးချယ်တင်မြောက်  
သည့် ပြည်သူကိုယ်စားလှယ်ကို ဆိုသည်၊
- (ဂ) ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများ ဆိုသည်မှာ နိုင်ငံတော်၏ ကာကွယ်  
ရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ တရားရေး၊ ဥပဒေရေး၊  
လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး စသည့် ကိစ္စအဝေအတွက် တာဝန်ထမ်း  
ဆောင်ရန် ခန့်အပ်ထားသော ဗဟိုနှင့် ဇာသဆိုင်ရာဝန်ထမ်းအဖွဲ့  
အစည်းများကိုဆိုသည်။

## အခန်း(၂)

### နွဲဝည်းမြင်းနှင့်ရည်ရွယ်ချက်

၃။ အောက်တွင် ဖော်ပြုပါပြည်သူကောင်စီအဆင့်ကို သက်ဆိုင်ရာဒေသအတွင်းရှိ ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသော နိုင်ငံသားများကာ ရွှေးချယ်တင်မြှောက်မြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ ရွှေးချယ်တင်မြှောက်သည့် ပြည်သူကိုယ်စားလှယ်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်—

- (က) ပြည်နယ်ပြည်သူကောင်စီ သို့မဟုတ် ထိုင်းပြည်သူကောင်စီ၊
- (ခ) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ၊
- (ဂ) ရပ်ကွက် ပြည်သူကောင်စီ သို့မဟုတ် ကျော်ချော်စု ပြည်သူကောင်စီ။

၄။ ပြည်နယ်၊ တိုင်းနှင့် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီအသီးသီးတွင် အောက်ပါ အပြုံအစည်းများကို ဖွဲ့စည်းရမည်—

- (က) သဘာဟတ်အပူး၊
- (ခ) အလုပ်အမူဆောင်အပူး၊
- (ဂ) တရားသူကြီးအပူး၊

(b) လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၊

(c) ရေးနာကော်မြတ်များ။

၅။ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီတွင် အောက်ပါ အူ အစဉ်းများကို ဖွံ့ဖြိုးစဉ်းရမည်—

(က) သဘာပတ်အဖွဲ့၊

(ခ) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၊

(ဂ) တရားသူကြီးအဖွဲ့။

၆။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်ရှိ ပြည်သူကောင်စီ အဖွဲ့အစဉ်းများနှင့် အောက်ပါ အဆင့်ဆင့်အဖွဲ့အစဉ်းများ ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွံ့ဖြိုးစဉ်းခြင်း၊ ယင်း အဖွဲ့အစဉ်းများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ သတ်မှတ်ခြင်း၊ အစဉ်းအဝေး များ ကျင်းပခြင်း စသည်တို့သည် ဤဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများတွင် ပြဋ္ဌာန်းထား သည့်အတိုင်းဖြစ်သည်။

၇။ ပြည်နယ်၊ တိုင်း၊ မြို့နယ်၊ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အသီးသီးတွင် ပါဝင်ရမည့် ပြည်သူကောင်စီဝင်ဦးရေကို အောက်ပါ မူမှာ အဖော် အခြေခံရှိသတ်မှတ်ရမည်—

(က) သက်ဆိုင်ရာနယ်မြေးသရှိလှိုးရေ၊

(ခ) မြို့နယ်အဆင့်အတွက် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်တွင် ပါဝင်သော ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုဦးရေ၊

(ဂ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းအဆင့်အတွက် သက်ဆိုင်ရာပြည်နယ်နှင့် တိုင်းတွင်ပါဝင်သော မြို့နယ်ဦးရေ။

၈။ ပုံစံမ ၇ တွင် ဖော်ပြထားသည့် အခြေခံမူမှားအရ ပြည်သူကောင်စီ အသီးသီးတွင် ပါဝင်ရမည့် ပြည်သူကောင်စီဝင်ဦးရေကို ရွှေးချယ်တင်မြောက် ခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ တာဝန်လွှာအပ်ခြင်းခံရသော အဖွဲ့အစဉ်းက အခါအား လျှော်စွာ သတ်မှတ်ရမည်။

၉။ ပြည်သူကောင်စီများကို အောက်ပါရည်ဖောက်များဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားရှိ  
သည်—

- (က) ဆုံးရှုယ်လစ် ဒီမိုကရေစိကျင့်စဉ်အရ ပဟိုက ဦးစီး ဦးဆောင်ပြုမှု  
ဘောင်အတွင်း ပြည်သူများသည် မိမိတို့၏ဘဝကို မိမိတို့ကိုယ်တိုင်  
ဖန်တီးဆိုင်စွမ်းရှိသော ဆုံးရှုယ်လစ်လူနှုန္တစန်ကိုလက်တွေ့ကျင့်သုံး  
နိုင်စေရန်။
- (ခ) နိုင်ငံတော်အတွင်းရှိဒေသအသီးသီး၏အရေးကိစ္စများကို သက်ဆိုင်  
ရာဒေသရှိ လုပ်သားပြည်သူများကိုယ်တိုင် ကျယ်ကျယ်ပြန်ပြန်  
ပါဝင်ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်။
- (ဂ) မိမိတို့ဒေသ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ တရားစီရင်  
ရေး၊ လုပ်ခြုံရေး စသည့်အရေးကိစ္စများကို ဥပဒေဘောင်အတွင်း  
အကောက်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်။

၁၀။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်၏ သက်တမ်းသည် လွှတ်တော်၏ ပုံမှန်သက်  
တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။

## အခန်း(၃)

### ပြည်သူကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

၁၁။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ ဤဥပဒေ နည်းဥပဒေများတွင် သတ်မှတ်ထားသည့်အတိုင်းဖြစ်သည်။

၁၂။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်သည် ဤဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများတွင် သတ်မှတ်ထားသည့်တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များအပြင် နိုင်ငံတော် ကောင်စီက ဖြစ်စေ၊ နိုင်ငံတော်ကောင်စီ၏ သဘောတူညီချက်ဖြင့် ဗဟိုအကောင်းပိုင် အံ့ အစည်းများကဖြစ်စေ အခါအားလျော်စွာ ခွဲဝေအပ်နှင့်သည့် တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကိုလည်း ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၃။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်အား တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ခွဲဝေအပ်နှင့် အပ်နှင့်သည့်အခါ နည်းဥပဒေများတွင် သတ်မှတ်ထားသော နည်းလမ်းများနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၄။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်အား အခါအားလျော်စွာ ခွဲဝေအပ်နှင့် သည့် တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ဖြည့်စွဲက်ခြင်း၊ ပယ်ဖျက်ခြင်း များပြုလုပ်ရန်လိုအပ်လျှင် နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၅။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်သည် ပြည်သူအကျိုးအတွက် ဗဟိုအာဏာ  
ပိုင်အဖွဲ့အစည်းများက အခါအားလျော်စွာ တောင်းခံသည့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ  
အကူအညီများကို ဆောင်ရွက်ပေးရန်တာဝန်ရှိသည်။

၁၆။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်သည် အခြေခံပဒေပုံစံ ဂဇ တ္ထု ဖော်ပြ  
သောကိစ္စများမှအပ အခြားကိစ္စများနှင့် ပတ်သက်သည့် ဥပဒေကြမ်းများ၊  
နည်းဥပဒေကြမ်းများကို အောက်မှုအထက်သို့ အဆင့်ဆင့်တင်ပြ၍ နောက်ဆုံး၌  
လွှတ်တော်သို့တင်ပြနိုင်သည်။

## အခိုး(၄)

### ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေးများ

၁၇။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်၏ ပုံမှန် အစည်းအဝေးများကို ဤပေါ်  
တွင် သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း ခေါ်ယူကျင်းပရမည်။

၁၈။ ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့်သည် အရေးပေါ်အစည်းအဝေးကို အလုံ  
အမှုဆောင်အဖဲ့က ကျင်းပရန်လိုအပ်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်လျှင် သော်လည်းကောင်း၊  
ပြည်သူကောင်စီဝင်အားလုံး၏သုံးဆယ့်လေးရာခိုင်နှုန်းက တောင်းဆုံးလျှင်သော်  
လည်းကောင်း အမြန်ဆုံးခေါ်ယူကျင်းပရမည်။

## အခန်း (၂)

### ပြည်သူကောင်စီအဆင့်ဆင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်ခြင်း

၁၉။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်သည် သာမန်အားဖြင့် အောက်ပါအတိုင်း  
ဆက်သွယ်နိုင်သည်—

- (က) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီသည် သက်ဆိုင်ရာ  
မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီနှင့် အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်နိုင်သည်၊
- (ခ) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီသည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း  
ပြည်သူကောင်စီနှင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်နိုင်သည်၊
- (ဂ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသည် နိုင်တော်ကောင်စို  
နှင့် အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

၂၀။ ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ အဆင့်ဆင့်သည် သာမန် အား  
ဖြင့် အောက်ပါအတိုင်း ဆက်သွယ်နိုင်သည်—

- (က) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှု  
ဆောင်အဖွဲ့သည် သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီအလုပ်  
အမှုဆောင်အဖွဲ့နှင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

- (၉) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် သက်ဆိုင် နှင့် ပြည်နယ်နှင့် ဟိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့နှင့် အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်နိုင်သည်၊
- (၁၀) ပြည်နယ်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီအလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ဝါကြီးအဖွဲ့ သို့မဟုတ် ဝါကြီးအပွဲ့ကိုယ်စားဆောင်ရွက်ရန် ဝါကြီးအပွဲ့က ထာဝန်ပေးအပ်ခြင်း ခံရသော အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် ပူးကြိုလ်နှင့် အပြန်အလှန်ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

၃။ လုပ်ငန်းသဘော အရလည်းကောင်း၊ အခြေအနေအမှု လည်းကောင်း နိုင်ငံတော်ကောင်စီသည် မည်သည့် ပြည်သူကောင်စီအဆင့်နှင့်မဆို တိုက်ရိုက် ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

၄၂။ လုပ်ငန်းသဘောအရ လည်းကောင်း၊ အခြေအနေအရ လည်းကောင်း ယို့အာကာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများသည် မည်သည့် ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှု ဆောင်အဖွဲ့နှင့်မဆို တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

၅၃။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်သည် လည်းကောင်း၊ ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ အဆင့်ဆင့်သည်လည်းကောင်း၊ အရေးတော်း ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်သည့် ကိစ္စရပ်များ ပေါ်ပေါက်ပါက ဆက်သွယ်မှုနှင့်ပတ်သက်၍ ပုံစံမ ဘုရာ၊ ၂၀၊ ၂၁ နှင့် ၂၂ တို့တွင် မည်သိုပ် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းထားဇော်မှု နိုင်ငံတော်ကောင်စီနှင့် လည်းကောင်း၊ ဗဟိုအာကာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် လည်းကောင်း လိုအပ်သလို တိုက်ရိုက်ဆက်သွယ်နိုင်သည်။

၅၄။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်သည်လည်းကောင်း၊ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ အဆင့်ဆင့်သည် လည်းကောင်း၊ အဆင့်တုအချင်းချင်း လုပ်ငန်းသဘောအရ လိုအပ်သွေ့ ဆက်သွယ်နိုင်သည်။ ထိုသွေ့ဆက်သွယ်ခြင်းကို အထက်တဆင့်ပြင်သော အဖွဲ့အစည်း သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများသို့ အကြောင်းကြားရမည်။

## အခန်း (၆)

ပြည်သူကောင်စိဝင်၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ရပိုင်ခွင့်များ၊ ကျင့်ဝတ်များ၊ စည်းကမ်းများနှင့် ပြည်သူကောင်စိဝင်အဖြစ်ပုံစံခြင်း

၅၂။ ပြည်သူကောင်စိဝင်၏တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း  
ဖြစ်သည်—

- (က) အခြေခံဥပဒေနှင့် ရှိရင်းစွဲဥပဒေများပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို  
ကာကွယ်စောင့်ရှုံးက်ရေးနှင့် လိုက်နာကျင့်သုံးခြင်း၊
- (ခ) ဆိုရှယ်လစ် ဒီမိုကရေစီ ကျင့်စဉ်ကို တိကျစွာ လိုက်နာခြင်း၊  
အများသဘာထားနှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်များသည် မိမိ၏သဘော  
ထားဆန္ဒနှင့် မကိုက်ညီစေကာမူ လိုက်နာစောင့်ထိန်းခြင်း၊
- (ဂ) မိမိအား ရွှေးချယ် တင်မြောက်လိုက်သော ပြည်သူများနှင့်  
လည်းကောင်း၊ မိမိအေသရှိ လူထုလူတန်းစားအဖွဲ့အစည်းများ  
နှင့် လည်းကောင်း ထိတွေ့ ဆက်သွယ်နေ့ခြင်း၊
- (ဃ) မိမိအား ရွှေးချယ် တင်မြောက်လိုက်သော ပြည်သူများအား  
တာဝန်ခံရမည့်အပြင် မိမိ၏ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပတ်သက်၍  
၍ ယင်းတို့အား စဉ်ဆက်မပြတ် ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း၊

- (c) ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများသို့ မှန်မှန် တက်ဖောက်ခြင်း၊
- (d) မိမိအား ရွှေးချယ်တင်မြောက်လိုက်သာ ပြည်သူများ၏ဆန္ဒနှင့် သဘောထားများကိုခံယူ၍ ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် တင်ပြခြင်း၊
- (e) သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူကောင်စီအပဲအစည်းများ၏ အစိရင်ခံစာများ၊ တင်ပြချက်များအပေါ် ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေးများ၏ အပြုသော ဝေဖန်စိစစ်၍ သင့်လျှော်သည့် အကြောက်များ ပေးခြင်း၊
- (f) ပြည်သူများက တင်ပြပောသည့်အဆိုပြုချက်များ၊ တောင်းခံချက်များ၊ အကြော်ပေးချက်များနှင့် ဝေဖန်ချက်များကို လက်ခံသုံးသပ်ရေးနှင့် ယင်းအဆိုပြုချက်များ၊ တောင်းခံချက်များ၊ အကြော်ပေးချက်များနှင့်ဝေဖန်ချက်များသည် မှန်ကန်သင့်လျော်သည့်ဟု ယူဆပါက ရွှောင့်နှေးကြန့်ကြာမှု မရှိစေလဲ လိုအပ်သလို အရေးယူဆောင်ရွက်ပေးခြင်း၊
- (g) မိမိအေသာက် ပြည်သူများအား ဥပဒေအရ ကာကွယ်မှုပေးထားသော အကျိုးစီးပွားရှင် ရပိုင်ခွင့်များကို စောင့်ရွှောက်ခြင်း၊
- (h) ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများ၏ သတ်မှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းချက်များနှင့်အညီ ပါဝင်ဆွေးနွေးခြင်း၊ အကြော်ပေးမေးမြန်းခြင်း၊ အဆိုများစုင်သွေးခြင်း၊
- (i) ပြည်သူကောင်စီက ရွှေးချယ်တင်မြောက် တာဝန်ပေးသည့် အပဲအစည်းများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (j) ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေးများ၏ ပဲခွဲဆုံးပြတ်ရာတွင် ပါဝင်ဆန္ဒပဲပေးပိုင်ခွဲရှိခြင်း

(၁၀) ပြည်သူကောင်စိဝင်အဖြစ်မှ လည်းကောင်း၊ ပြည်သူကောင်စီအဖွဲ့အစည်းတရပ်ရပ်၏ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ လည်းကောင်းနှင့်ထွက်ပုံငါးရှိခြင်း။

၂၆။ ပြည်သူကောင်စိဝင်၏ ရပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါ အတိုင်း ဖြစ်သည်—

(က) ပြည်သူ ကောင်စိဝင်သည် သတ်မှတ်ထားသော လစာ၊ ခရီးစဉ်တိတ်၊ နွေ့တွေ့က်စရိတ်၊ အခြားစရိတ်နှင့် ရပိုင်ခွင့်များကို ခံစားပိုင်ခွင့်ရှိခြင်း။

(ခ) အချိန်ပြည့် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း မခံရသော ပြည်သူကောင်စီဝင်သည် ပြည်သူ ကောင်စီ အစည်းအဝေးတက်ရောက်နေချိန်တွင်လည်းကောင်း၊ ပြည်သူကောင်စိက ပေးအပ်သော တာဝန် ဝတ်တရားများကို ထမ်းဆောင်နေချိန်တွင် လည်းကောင်း ယင်း မူလတာဝန် ထမ်းဆောင်သောရုံး သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းမှ ရပိုင်ခွင့်ရှိသောလစာ၊ သို့မဟုတ် အခြားအခြောက်များကို ခံစားပိုင်ခွင့်ရှိခြင်း။

(ဂ) အချိန်ပြည့် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရသော ပြည်သူကောင်စီဝင်သည် ပြည်သူကောင်စိဝင် သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ မူလ အလုပ်တာဝန်နှင့် လစာအဆင့်တွင် ပြန်လည်ထမ်းဆောင်ပိုင်ခွင့်နှင့် အချိန်ပြည့် ပြည်သူ ကောင်စိဝင် အဖြစ် တာဝန် ထမ်းဆောင်ခဲ့သော ကာလကို လုပ်သက်တွင် ထည့်သွင်းရေတွက်ပိုင်ခွင့်ရှိခြင်း။

(ဃ) ပြည်သူကောင်စိနှင့် ပြည်သူကောင်စီ အဖွဲ့အစည်း တရာ့ခုံ၏ အစည်းအဝေးများတွင် တင်ပြဆွေးနွေး ဆောင်ရွက်ချက်များ နှင့်စပ်ယူ့၍ ပြည်သူကောင်စိဝင် တိုးဦးကိုအကြော်ချေခဲ့သေး၊ ဤဥပဒေနှင့် နည်းသုပေဇ္ဈားမှတ်ပါး အခြား ဥပဒေများ အပါ အရေးယူခြင်းမှာက်းလွှာတိုင်ခွင့်ရှိခြင်း။

(c) ပြစ်မှုတရပ်ရပ်ဖြင့် ဖော်ဆီးခြင်းခံခဲ့သော ပြည်သူကောင်စိဝင် တိုးသည့် ပြစ်ဒက်စိရင်ခြင်း မဆုံးပါ ပြည်သူကောင်စိအစည်း အင်းသို့ တက်ရောက်ခွင့်ရှိခြင်း။

၂၇။ ပြည်သူကောင်စိဝင်များသည် အောက်ပါကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းများ ကိုလိုက်နာစောင့်ထိန်းရမည်—

- (က) ပြည်ထောင်စု ဆိုရှယ်လစ်သမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်မှ တော်မှ မည်သည့်နိုင်ငံ၏ ကျေးဇူးသစ္ာကိုမျှ ခံသူခြင်းမပြုရ၊
- (ခ) အခြေခံဥပဒေ၊ ဤဥပဒေနှင့်ရှိရင်းစွဲဥပဒေများပါ ပြဋ္ဌာန်းချက် များကို လိုက်နာစောင့်ထိန်းရမည်။
- (ဂ) ပြည်သူကောင်စိဝင်၏ သိက္ခာနှင့်လျှပ်ညီစွာ ဆက်ဆံနေထိုင်ရ မည်။
- (ဃ) ပြည်သူကောင်စိဝင်အဖြစ် ပြည်သူတိုက ရွေးချယ်တင်မြောက် ပေးအပ်ထားသည့် တာဝန်ကို အလွှာသုံးစား ပြု၍ ကိုယ်ကျိုး ရှာခြင်း၊ လာသံယူခြင်း၊ မြိမ်းချောက်ခြင်းတို့ကို ရွှောင်ကြည့် ရမည်။

၂၈။ ပြည်သူကောင်စိဝင်တိုးသည် အောက်ပါအကြောင်းတဲ့အူ ဖြစ်ပေါ် လျှင် ပြည်သူကောင်စိဝင်အဖြစ်မှ ရပ်စရမည်—

- (က) အခြေခံဥပဒေ ပုံစံမ ဘက် နှင့်အညီ ပြဋ္ဌာန်းထားသော တာဝန်မှ ပြန်လည်ရှုပ်သိမ်းခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ မိမိအား ရွေးချယ် တင်မြောက်လိုက်သည့် ပြည်သူများက တာဝန်မှ ပြန်လည်ရှုပ်သိမ်းခြင်း၊
- (ခ) ပြည်သူကောင်စိဝင်အဖြစ် ဆက်လက် ရပ်တည်ပိုင်ခွင့်ကို ဥပဒေအရဆုံးရှုံးခြင်း၊
- (ဂ) ဥပဒေနှင့်အညီနှင့်ထွောက်ခြင်း၊
- (ဃ) ကွဲယ်လွှာနှင့်ယနိစွာရောက်ခြင်း။

## အခန်း (၇)

### အထွေထွဲ

၂၉။ ပြည်သူကောင်စီ အဆင့်ဆင့်၏ ပထမအကြိမ်အစည်းအဝေး ဖော်နှင့်  
တွင် ပြည်သူကောင်စိဝင်များထဲမှ ယာယံ သဘာပတ် တိုးကိန်ည်းဥပဒေများ  
နှင့်အညီ တင်မြောက်ရမည်။

၃၀။ ယာယံသဘာပတ်သည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူကောင်စီက သဘာပတ်  
အဖွဲ့ကို ရွှေးချယ်တင်မြောက်ပြီးသည်အထိ ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးကို  
ကြိုးကြပ်ကွပ်ကဲရမည်။

၃၁။ ယာယံသဘာပတ်သည် သဘာပတ်အဖွဲ့ကို ရွှေးချယ်တင်မြောက်ပြီး  
နောက် အလှည့်ကျသဘာပတ်ထဲ ယင်း၏တာဝန်များကို လွှဲပြောင်းအပ်နှင်း  
ရမည်။

၃၂။ ပြည်သူကောင်စိဝင်များသည် ယာယံသဘာပတ် ရွှေ့မြောက်၌ ကတိ  
သစ္စာပြုရမည်။

၃၃။ ကတိသစ္စာ မပြုရသေးသော ပြည်သူကောင်စိဝင်များသည် သက်ဆိုင်  
ရာ ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးသို့ စတင်တက်ရောက်သည့်နေ့တွင် အလှည့်  
ကျ သဘာပတ်ရွှေ့မြောက်၌ ကတိသစ္စာပြုရမည်။

၃၄။ နိုင်သာများ၏ တိုင်တန်းချက်များကို ပြည်သူ့ကောင်စီ သို့မဟုတ် ပြည်သူ့ကောင်စီအဖွဲ့အညွှေးက စုစုပေါင်းစုစုဆေး၍ မည်သို့ပည့်ပုံ အရေးယူဆောင်ရွက်နေကြော်းကို တိုင်တန်းသူ့အား အသိပေး ပြန်ကြားရန်တာဝန်ရှိသည်။

- ၃၅။ (က) အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့များတွင် ဥက္ကဋ္ဌတာဝန်ကို အတွင်းရေးမူးကလည်းကောင်း၊ အတွင်းရေးမူးတာဝန်ကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကတာဝန်ပေးအပ်သော အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင် တိုးဦးကလည်းကောင်း ယာယိုးတွဲထမ်းဆောင်နိုင်သည်။
- (ခ) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း၊ မြို့နယ်နှင့်ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအဗုပ်စု တရားသူ့ကြံးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန်ကို ပြည်သူတရားသူ့ကြံးအဖွဲ့ ဥပဒေပါပြန်ဘုရားချက်များအရ ဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဂ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း၊ မြို့နယ် လုပ်ငန်းစဉ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌတာဝန်ကို ပြည်သူလုပ်ငန်းစဉ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥပဒေပါပြန်နှင့် ချက်များအရဆောင်ရွက်ရမည်။
- (ဃ) ရေးနာကော်မီတီ တရားရပ်၏ အတွင်းရေးမူးတာဝန်ကို သက်ဆိုင်ရာ ရေးနာကော်မီတီက တာဝန်ပေးအပ်သည့် ရေးနာကော်မီတီဝင်တိုးဦးက ယာယိုးတွဲထမ်းဆောင်နိုင်သည်။
- ၃၆။ (က) ပြည်သူ့ကောင်စီ အဆင့်ဆင့်၏ ရုံးလုပ်ငန်း အထောက်ကိုတာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရန် ပြည်သူ့ကောင်စီ ရုံးများကို့စည်းထားရှု ရမည်။
- (ခ) ပြည်သူ့ကောင်စီရုံးကို သက်ဆိုင်ရာပြည်သူ့ကောင်စီ အတွင်းရေးမူးက ဦးဆောင်လမ်းညွှန်ညိုးကို ပြည်သူ့ကောင်စီသို့ လည်းကောင်း၊ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ လည်းကောင်း တာဝန်ခံမည်။
- (ဂ) ယင်းရုံး၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကိုသို့မြေား သတ်မှတ်ပေးရမည်။

## အခိုင်း ၂

ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီယွား

အခန်း (၁)

ဖွဲ့စည်းပုံ

၃၇။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီတရပ်ကို ရွှေးချယ်တင်မြှောက်ခြင်းဆိုင်ရာ ဥပဒေအရ သတ်မှတ်သည့်ကောင်စီဝင် ဦးရေဖြင့်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၃၈။ ပြည်နယ်နှင့် ဝိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီတွင် အောက်ဖါ အဖွဲ့အစည်းများ ကို ဖွဲ့စည်းရမည်—

- (က) သဘာပတ္တအဖွဲ့၊
- (ခ) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၊
- (ဂ) တရားသူ့ကြီးအဖွဲ့၊
- (ဃ) လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၊
- (င) ရေးနောက်မိတ္ထိများ။

## အန်း (၂)

### တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်ပျေား

၃၇။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းဒေသဗိုလ်း၊ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများ၊ နှင့်အညီ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်ပျေားမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်—

- (က) လတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတိုက ချမှတ်ပေးသော စီးပွားရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များ၊ စီမံ ကိန်းများနှင့်အညီ လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီများသို့ ထပ် ဆင့်လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (ခ) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေး စီမံကိန်းကောင်အတွင်း မြို့နယ် ပြည်သူ ကောင်စီများမှ တင်ပြသော စီမံကိန်းများကိုအခြေ ခံ၍ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း စီးပွားရေး စီမံကိန်းများ ရေးဆွဲ တင်ပြခြင်း၊
- (ဂ) အတည်ပြု ပြဋ္ဌာန်းပြီးသည့် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းစီးပွားရေး စီမံကိန်းများကို ပြည်သူပိုင်သမဂဝါယမပိုင် အဖွဲ့အစည်းများ၊

ပုဂ္ဂလိကပိုင်လုပ်ငန်းများနှင့် ညီးနှင့် ကြီးကြပ်အကောင်  
အထည်ဖော်ခြင်း!

- (၁) ရသုံးခန့်မှန်းခြေ ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်  
အညီ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီများမှတင်ပြီသော ရသုံးခန့်မှန်း  
ခြေငွေစာရင်းများကို စိစစ်စုစည်းလျက် သက်ဆိုင်ရာ  
မြို့နယ်များနှင့် လိုအပ်သည့်ညီးနှင့်မှုများ ပြုလုပ်၍ ပြည်နယ်  
နှင့်တိုင်း ရသုံးခန့်မှန်းမြေ ငွေစာရင်းများ ရေးဆွဲတင်ပြ  
ခြင်း।
- (၃) အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအရ သတ်မှတ်ထားသည့်  
အခွန်အကောက် အမျိုးအစား၊ အခွန်အကောက်နှင့်ထား  
များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ပြုပြင်ပြောင်းလဲ သတ်မှတ်ရန်၊ အသစ်  
သတ်မှတ်ရန်၊ ပယ်ရှုက်ရန်ကိစ္စရပ်များကို စိစစ်အကြံပေး  
တင်ပြခြင်း।
- (၅) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း စီးပွားရေးစီမံကိန်းများကို အောင်မြင်  
စွာ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ပြည်သူ့  
ကောင်စီများနှင့် ပေါင်းစပ်ညီးနှင့်ပေးရေး၊ လမ်းညွှန်ရေး၊  
လုပ်ငန်းများထပ်ဆင့် ခွဲဝေပေးရေးနှင့် လိုအပ်သည့် အကူ  
အညီများပေးခြင်း।
- (၇) မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီများက မိမိဘုံးမြို့နယ်တွင် သမဝါယမ<sup>၁</sup>  
ကဏ္ဍာဌာန် အကောင်အထည်ဖော်ရန် သင့်လျော်သည်ဟု တင်ပြ  
သည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို စိစစ်ညီးနှင့်ပြီး ပြည်နယ်နှင့်  
တိုင်း စီးပွားရေးစီမံကိန်းတွင် ထည့်သွင်းရေးနှင့် ဝန်ကြီး  
အဖွဲ့၏ သဘောတူညီချက်အရ ယင်းလုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်း  
များကို အကောင်အထည်ဖော် စေခြင်း၊
- (၉) မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီများက မိမိတို့မြို့နယ်တွင် ပြည်သူ  
ပိုင်ကဏ္ဍာဌာန် အကောင်အထည်ဖော်ရန် သင့်လျော်သည်ဟု  
တင်ပြသည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို စိစစ်ညီးနှင့်ပြီး  
ဝန်ကြီးအဖွဲ့သို့ အကြံပြုတင်ပြခြင်း၊

- (၅) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီများက တိုက်ရိုက်အကောင် အထည်ဖော် စီမံခန့်ခွဲရန် သင့်လျော်သည်ဟု ဆုံးဖြတ်သည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း၏ စီးပွားရေး စီမံကိန်းတွင် ထည့်သွင်းရေးနှင့် ဝန်ကြီးအဖွဲ့၏ သဘောတူသီး ချက်အရ ယင်းလုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်းများကို ကြိုးကြပ် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (၆) ပုဂ္ဂလိကစီးပွားရေး လုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သက်၍ ဝန်ကြီး အဖွဲ့က အခါအားလျော်စွာ ခွဲဝေအပ်နှင့်သည့် တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွဲ့များကို ကြိုးကြပ်ကွပ်ကဲ၍ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (၇) စက်မှုလက်မှု၊ လယ်ယာကုန်ထုတ်လုပ်မှု၊ သယ်ယူပို့ဆောင် ရေး၊ မွေးမြှေ့ရေး၊ ကုန်စည် စုံယူ ဖြန့်ဖြူးရေး စသည် လုပ်ငန်းများနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် သမဂ္ဂယမ အဖွဲ့အစည်း များ၏ စီမံကိန်းများကို မိမိတို့ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းအတွင်း အကောင်အထည်ဖော်စေရန် လမ်းညွှန်ပေးခြင်း၊
- (၈) နိုင်ငံတော်၏ မြေယာမှုဝါဒနှင့်အညီ လယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေး စီမံကိန်းသီးနှံများ စိုက်ပျိုးရေး၊ မြေလှုတ်မြေရိုင်းများ ဖော်ထုတ်ရေး၊ စားကျက်မြေများ သတ်မှတ်ထိန်း သိမ်းဆောင်ရွက်ရေးစသည့် လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရေး နှင့်ကြိုးကြပ် ညီးညွှန်ခြင်း၊
- (၉) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးစီမံကိန်းအရ ထွက်ကုန်များကို ဖုန်းအာဏာဂိုင် အဖွဲ့အစည်းများ၏ သတ်မှတ် ညွှန်ကြားချက် များနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာများသို့ မှုန်ကန်စွာနှင့် အချိန်ဖောင်းချွေစေရန် မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီများအား ညီးညွှန်ခြင်း၊
- (၁၀) စားသုံးသူများ လိုအပ်သည့်ကုန်ပစ္စည်းများ ဖြန့်ဖြူးဖောင်းချွေ ခြင်းကို ကြိုးကြပ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊

- (က) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိန်းသိမ်း ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေးအတက် စီမံဆောင်ရွက်ရေး၊ ကြီးကြပ်ရေးနှင့် အကူအညီပေးခြင်း၊
- (က) ပြည်သူ့အကျိုးပြုလုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေး စီမံကိန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ရန် လုပ်သား ပြည်သူများနှင့်ကြား တက်ကြစွာ ပါဝင် ဆောင်ရွက်နိုင်ရေး အတွက်ပြည်သူများ နှင့်နီးကပ်စွာ ထိတွေ ဦးဆောင်မှုပေးခြင်း၊ နှီးဆောင်စည်းရုံးခြင်း၊
- (က) လူဦးရေစာရင်း၊ ဆန္ဒမဲ့ပေးပိုင်ခွင့် ရှိသူများစာရင်း၊ မွေးစာရင်း၊ သေစာရင်း၊ ကျွဲနွားစာရင်း၊ စက်ယဲဉ်ရားစာရင်း၊ အဆောက်အအုံများစာရင်း၊ လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေးဆိုင်ရာ ကိန်းဂဏန်းများ၊ ကုန်ထုတ် လုပ်မှုကိန်းဂဏန်းများ စသည် တို့ကို သက်ဆိုင်ရာမြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ်ဆက်သွယ်၍ စုစည်းပြုစုထိန်းသိမ်း ထားရှိခြင်းနှင့် ယင်းစာရင်းများကို ဗဟိုအဖွဲ့အစည်းများသို့ လိုအပ်သည့် အခါ ပေးပို့ခြင်း။

၄၀။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းအတွင်း သက်ဆိုင်ရာဥပဇ္ဈများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် အညီ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူ ကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ မှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) လွှတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတို့က ချမှတ်ပေးသောလူမှုရေးဆိုင်ရာမှုဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းများကိုအကောင် အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီများသို့ ထပ်ဆင့် လမ်းညွှန်ခြားး၊
- (ခ) အထက်တန်း၊ အလယ်တန်း၊ မူလတန်းကျောင်းများ၊ အကြံသက်မွေး သင်တန်းကျောင်းများနှင့် အခြားပညာရေးနှင့် ပညာရေးဗဟိုသုတ ဖွံ့ဖြိုးရေးစသည်လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်မှုများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊

- (a) ဆေးရုံများ၊ ဆေးပေးခန်းများ၊ ကျိုးမှာရေး အဖွဲ့များ၊ ပိုင်နှင့် ကလေးစောင့်ရှောက်ရေးအဖွဲ့များ၊ အားကစား နှင့် ကာယပညာလုပ်ငန်းများနှင့် အခြားပြည်သူ ကျိုးမှာရေး ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် ကြီးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊
- (b) ကူးစက်တတ်သော ရောဂါဘေးများနှင့် နာသီအလိုက်ဖြစ်ပေါ်တတ်သော ရောဂါဘေးမှု ကြိတ်ကာကွယ်ရေးအတွက် စည်းရုံးရေးနှင့် တားဆီးရေးအတွက် ညီးနှင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (c) သက်ကြီးရွယ်အိုများ၊ လေလွင့်လူထုများ၊ ခိုက္ခားနုံအမျိုးသမီးများ၊ ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်ရန်ရော့များ ဖွင့်လှစ်ထားရှုံးရေး၊ ဒုစရုက်လုပ်ငန်းများပေပါ်က်စေရန် ကာကွယ်ရေးနှင့် နှိမ်နှင့်ရေး စသည့်လူမှုဝန်ထမ်း လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်များနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် ကြီးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊
- (d) ဒေသတွင်းရှိ လုပ်သားပြည်သူများ၏ ရပိုင်ခွဲငါးများကို ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ပေးရေးနှင့် လုပ်သားပြည်သူများက လည်း တာဝန်ဝါရီတရားများကို ကျေပွန့်စွာ ထမ်းဆောင်ရွက်စည်းရုံးလုံးဆောင်ခြင်း၊
- (e) လူထုများ၏ ကာယာ၊ ဥာဏာ၊ စာရိတ္ထ၊ ဘက်စုံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ပြုစုံပျိုးထောင်ပေးခြင်း၊
- (f) တိုင်းရှင်းသားလူမျိုးများ၏ ရုံးနှုန်းရေးမှု စဉ်ဆက်မပြတ်တိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (g) ရွှေးဟောင်း အဆောက်အအဦနှင့် ရွှေးဟောင်း ယွှည်းများ ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (h) လေဘေး၊ ရေဘေး၊ ပီးဘေးစသည့် သဘာဝဘေးအန္တဖုံး များကို ကာကွယ်ရေးနှင့် တားဆီးရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ယင်းအန္တဖုံးများ ပေါ်ပေါက်ပါက ကယ်ဆယ်ရေးလုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

၄၁။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းအတွင်း သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် အညီစီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင် ရွက်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်စီးခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) လတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော် ကောင်စီတိုက ချမှတ်ပေးသော စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန် ချက်များနှင့် အညီ လုပ်ငန်းများကို အကောင် အထည် ဖော် ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် မြို့နယ် ပြည်သူ ကောင်စီများသွေး ထပ်ဆင့်လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (ခ) ဒေသဆိုင်ရာ လုပ်ငန်း၊ ကာကွယ်ရေး၊ တရားဥပဒေစီးမိုး ရေးနှင့် စည်းကမ်းသေဝပ် တည်ပြီးမြတ်စွာ တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) ပြည်သူစစ် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မူဝါဒညွှန်ကြား ချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) လုပ်ငန်းနှင့် တိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်ရေးကို အန္တရာယ် ပြုမည့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖျက်လုပ်ငန်းများ၊ လူပုဂ္ဂားမှု များကို ကာကွယ်တားဆီးရေးနှင့် ဖော်ထုတ်ရေး အတွက် ကြီးကြပ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (င) ပြစ်မှုဆိုင်ရာမှုခင်းများနှင့် ဒုစရိတ် လုပ်ငန်းများကို ကြိုတင် ကာကွယ်ရေး၊ တားဆီးရေး၊ နှိမ်နင်းရေးနှင့် လျော့နည်း ကျဆင်းရေးအတွက် ကြီးကြပ်လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (စ) ပြည်သူပိုင် ပစ္စည်းများ၊ သမဝါယမပိုင် ဟစ္စည်းများနှင့် အများပိုင် ပစ္စည်းများကို ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ရေး အတွက် ညီးနှင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဘ) နိုင်ငံခြားသားများ သူးလာလှုပ်ရှားမူနှင့် နိုင်ငံခြားသား မှတ်ပုံတင်ရေးနှင့် မှတ်ပုံတင်အသစ် လဲလှယ်မှု လုပ်ငန်းများ ကို ကြီးကြပ်လမ်းညွှန်ခြင်း၊

- (၁) နိုင်ငံတော် နယ်နိမိတ် ကျောက်တိုင်များ၊ နယ်ခြားအထိုး အမှတ်များနှင့်ပတ်သက်၍ မြို့နယ် ပြည်သူ့ကောင်စီမှု အစိရင် ခံစာရလျှင် ဝန်ကြီးအဖွဲ့သို့ ချက်ချင်း ဆက်လက် အစိရင် ခံစေခြင်း
- (၃) ကျေးရွှေများ၊ ကျေးရွှေအုပ်စုများ၊ ရပ်ကွက်များ၊ မြို့နယ်များ ဖူးစည်းခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းရွှေခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ ဝန်ကြီးအဖွဲ့သို့စိစစ်အကြံပေးခြင်း၊
- (၅) ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေး၊ မြို့ပြ စည်ပင်သာယာရေး၊ နေရ ချထားရေး လုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မြို့နယ် ပြည်သူ့ ကောင်စီများ၏ ဆောင်ရွက်မှုကို ကြီးကြပ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (၄) ကျေးရွှေနှင့် မြို့ပြစီမံကိန်းများ ရေးဆွဲရေးနှင့် ယင်းစီမံကိန်း များနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၆) ပြည်တွင်း အခွန် အကောက်များ၊ အခ ကြေးငွေ များ၊ ချေးငွေများကောက်ခံရေး ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ကြီးကြပ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (၇) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုံခြုံရေး ကဏ္ဍများ နှင့် သက်ဆိုင်သော စာရင်းလယားများ ကောက်ယူပြု ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း၊
- (၈) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုံခြုံရေး ဆိုင်ရာ အကြောင်းအမြတ်များနှင့် ပတ်သက်၍ သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း များမှ တာဝန်ရှိသူများအား ခေါ်ယူ မေးမြန်း နိုင်ခြင်း၊ လိုအပ်သည့်အကူအညီများပေးခြင်း၊
- (၉) ဒေသဆိုင်ရာ အာကာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြီးကြပ် ကွပ်ကဲခြင်း၊ ပေါင်းစပ်ညီညွှန်းပေးခြင်း၊
- (၁၀) ဖေသဆိုင်ရာဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စများကို ဥပဒေဘောင်အတွက် ညီညွှန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- (၈) တရားစိရင်ရေး အဖွဲ့များ လုံလေသက်စွာ ဖွဲ့စည်းနိုင်ရေး အတွက် ကူညီဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၉) ဒေသအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းတရပ်ကိုဖြစ်စေ၊ လုပ်ငန်းတခုကို ဖြစ်စေ၊ စစ်ဆေးရန်လုံအပ်လျှင် ဒေသဆိုင်ရာလုပ်ငန်း စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အား စစ်ဆေးစေရေးနှင့်စစ်ဆေး တွေ့ရှိချက် ကို တင်ပြစေခြင်း၊
- (၁၀) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီများမှ တင်ပြလာသည့် ကိစ္စရပ်များ၊ ပြဿနာများနှင့် အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးခြင်း၊ ဖြေရှင်းရှုမရသော ကိစ္စများ၊ ပြဿနာများနှင့် အခက်အခဲများကို နိုင်ငံတော် ကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း၊
- (၁၁) မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီများ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များနှင့် ပတ်သက်၍ အယူခံလွှာများ၊ ပြင်ဆင်မှု လျော့က်ထားချက်များ အပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များချမှတ်ခြင်း၊
- (၁၂) ဒေသဆိုင်ရာ အရေးကြီးသည့် ကိစ္စရပ်များနှင့် ပြည်သူ အကျိုးပြု အကြံပေးချက်များကို နိုင်ငံတော် ကောင်စီ သို့ တင်ပြခြင်း။

အခိုး (၃)

အစဉ်အဝေယား

၄၂။ ပြည့်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ ပုံမှန်အစဉ်အဝေးကို တန္ထိလျှင် ရ ကြိုပ် ဖျက်ဆွဲက်ခေါ်ယူကျင်းပရမည်။ ပုံမှန်အစဉ်းအဝေး တကြိုပ်နှင့် တကြိုမ်အကြား အရွှေ့ကြောဆုံးကာလသည် ဂ လထက် မပို့စေရ။

၄၃။ ပြည့်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီအစဉ်းအဝေးခေါ်ယူကျင်းပခြင်းနှင့် အစဉ်းအဝေးဆိုင်ရာကိစ္စဆောင်ရွက်ခြင်းကို နည်းဥပဒေများပြင့် သတ်မှတ် ပြုနောက်ထဲမှုည်း။

## အခန်း (၄)

### သဘာပတိအဖွဲ့

၄၅။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ ကောင်စီ၏ ပုံမှန်အစဉ်းအဝေး ကျင်းပ သည့်အခါတိုင်း အစဉ်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ကွဲပဲကဲရန် သဘာပတိအဖွဲ့ကို နည်းပဒေများနှင့်အညီပြည်သူကောင်စီဝါယားဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်း မှည်။

၄၆။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့ဝင် တိုးသည် ဆလ်ပါအမဆောင်အဖွဲ့ တရားသူကြီးအဖွဲ့ သို့မဟုတ်လုပ်ငန်းစဉ်ဆေးရေး အဖွဲ့ တရာ်ရပ်သို့ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်း ခံရလျှင် သဘာပတိ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ နှစ်ထွက်ရမည်။

၄၇။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသဘာပတိအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် မှာက်တကြိမ်ကျင်းပသည့် ပုံမှန်အစဉ်းအဝေးက သဘာပတိ အဖွဲ့အသစ်ကို အွေးချယ်တင်မြောက်ပြီးသည်အထိ ဖြစ်သည်။

၄၈။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်းခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

(က) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အစဉ်းအဝေးယျာတွင် အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွဲပဲကဲခြင်း၊

- (၁) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆောင်ရွက်ချက်များသည် အခြေခံ ဥပဒေနှင့်လည်းကောင်း၊ ကြိုဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများနှင့်လည်းကောင်း ကိုက်ညီခြင်း ရှုစေရန်ညီးနှင့် ကြပ်မလမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (၂) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆုံးဖြတ်ဖြေရှင်းရန် ကိစ္စရပ်များ ပေါ်ပေါက်ပါက ညီးနှင့် ဆုံးဖြတ်ဖြေရှင်းပေးခြင်း၊
- (၃) သဘာပတီ အဖွဲ့ဝင်များသည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ ကောင်စီအစည်းအဝေးများတွင် ဆန္ဒမဲ့ပေးပိုင်ခွင့်ရှုခြင်း၊
- (၄) အစည်းအဝေးခေါ်ယူကျင်းပေးရန် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူ ကောင်စီဝင်အားလုံး၏ သုံးဆယ့်လေး ရာခိုင်နှုန်းက တောင်း ဆိုသော်သည်း အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကာက်ပေါင်းသုံးဆယ့် အတွင်းခေါ်ယူကျင်းပေးရန် ပျက်ကွက်ခဲ့လျှင် အမြန်ဆုံး အစည်းအဝေးခေါ်ယူ ကျင်းပေးခြင်း၊
- (၅) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေး ကျင်းပေးချိန် တွင် ပြည်သူကောင်စီဝင် တော်းဦးအား ဖမ်းဆီးရန်လိုအပ်ပါ က ခိုင်လုံးဆောဖြာထောက်အထားများ တင်ပြစေပြီး ညီးနှင့် ရှုံးအဆုံးအဖြတ်ပေးခြင်း။

၄၈။ သဘာပတီ အဖွဲ့ဝင်များသည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့် နေ့များတွင် မိမိ၏အမည် အကွဲရာစဉ် အလိုက် အလှည့်ကျေသဘာပတီအဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

၄၉။ အလှည့်ကျေ သဘာပတီသည် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူဝဏာဌား အစည်းအဝေးများကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရမည်။

၅၀။ အလှည့်ကျေ သဘာပတီ၏တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို နည်းပေး များဖြင့် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

## အခန်း(၅)

### အလုပ်အမူဆောင်အဖွဲ့

၅၁။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီတွင် ဆုံးဖြတ် ချုပ်ထုသည့်လုပ်ငန်းကိစ္စအဝေါဘို့ အချိန်ပြည့် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရန် အလုပ်အမူဆောင်အဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူ ကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၅၂။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမူဆောင် အဖွဲ့ဝင် တိုးသည် ဒေသဆိုင်ရာ အခြားအာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရေးရာ ကော်မီတီများတွင် ပါဝင်ခွဲင့်မရှိစေရ။

၅၃။ ပုံစံမ ၅၁ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းခံရသော အလုပ်အမူဆောင် ဗုံးဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးနှင့် အတွင်းရေးမှူး တိုးကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၅၄။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ အမည်စာရင်းကို ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့ အလုပ်ကျ သဘာ ဟံ့က ကြေညာရမည်။

၅၅။ ဥက္ကဋ္ဌုင်း အထွင်းရေးမှူး တို့သည် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌုင်း အထွင်းရေးမှူးတို့ဖြစ်ကြသည်။

၅၆။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌုင်း သက်ဆိုင်ရာပြည်နယ်နှင့် တိုင်း၏ ဥက္ကဋ္ဌလည်းဖြစ်သည်။

၅၇။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌုင်း အထွင်းရေးမှူးတို့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို နည်းညပအေားဖြင့် သတ်မ္မားပြန်နှင့် ရမည်။

၅၈။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့သည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၅၉။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီ ဖြစ်သည်။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ပြည်သူကောင်စီသက်တမ်း ကုန်ဆုံးသည် အခါ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းပြီးသည်အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၆၀။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

(က) လွှာတော်၊ နိုင်ငံတော်ကောင်စီနှင့် ဗဟိုအာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကို ခံယူ၍ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီက ဆုံးဖြတ်သည့် လုပ်ငန်းများကို စုပေါင်းဦးဆောင်မှုစနစ်အရ အဖွဲ့အစည်း လုပ်ဆောင်ခြင်း၊

(ခ) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးကို သဘာပတ်အဖွဲ့အစည်းမှုခြင်း၍ ခေါ်ယူကျင်းပခြင်း၊

(ဂ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များနှင့် ညွှန်ကြားချက်များကိုထုတ်ပြန်ခြင်း၊ အကောင်အထည် ဖော်ခြင်း၊

- (a) ဝန်ကြီးအဖွဲ့နှင့် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီက လမ်းညွှန်ချေမှုတ်သည့် လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (b) ဝန်ကြီးအဖွဲ့နှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း၊ ညီးနှင့် မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့များကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွဲပဲခြင်း၊
- (c) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းအဆင့်ရှိဒေသဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း များကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ တာဝန်ယူ ကြီးကြပ်ကွဲပဲခြင်း၊ ညီးနှင့် ပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းရေးနှင့် ကိစ္စများကို ညီးနှင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (d) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီ အစည်းအဝေး တခုနှင့် တခု အကြား မံမိတ္ထု၏ ဆောင်ရွက်ချက်များကို သက်ဆိုင်ရာ ပြည်သူ့ကောင်စီသို့ အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း၊
- (e) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီဝင်တို့ဟိုအား နိုင်ငံတော်ကို သစ္ဓာဖောက်မှုပြင့် အရေးယူရန် အကြောင်းပေါ်ပေါက်လျှင် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်အား တာဝန်မှ လည်းကောင်း၊ ပြည်သူ့ကောင်စီ အာစည်းအဝေး တက်ရောက်ခြင်းမှ လည်းကောင်း ခေါ်ရပ်စဲ၍ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီ၏ အနီးကုပ်ဆုံး အစည်းအဝေးတွင်အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း။
- ၆၁။ (က) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင် များသည် ဆုံးရှုယ်လစ် ဒီမီကရေစီကျင့်စဉ်နှင့်အညီ စုပေါင်း ဦးဆောင်မှု မူအရ တာဝန်ယူရမည်။ သို့ရာတွင် လုပ်ငန်းတာဝန် များကို ချုပ်တ်ထားသောလမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ကိုယ်စား ထိနောက်အောင်မြင်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များအား ယင်းတို့၏ လုပ်ငန်းကျေမှုကျင်မှုကို အကြော်ပြု၍ အောက်ပါကဏ္ဍတရပ်ရှု တွင် လိုအပ်သလို တာဝန်ခွဲခေ ပေးအပ်နိုင်သည်—
- (က) စီးပွားရေး

- (၂) လူမှုရေး၊  
 (၃) စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုပ်ခွဲရေး၊
- (၄) ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင် များသည် မိမိအားတာဝန်ခွဲဝေပေးသည့်ကဏ္ဍနှင့်ပတ်သက်ပြီး အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ကြိတင် တင်ပြု၍ သဘောတူညီချက် ယူခြင်း၊ ဆောင်ရွက်ပြီးသည့်လုပ်ငန်းများ တင်ပြ အတည်ပြု ချက် ရယူခြင်းတို့ကို သတ်မှတ်သည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက် ရမည်။
- (၅) အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင်များအား ကဏ္ဍအလိုက် တာဝန် ခွဲဝေပေးအပ်ထားသော်လည်း အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့သည် အလုပ် အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင် အသီးသီး၏ တာဝန်များကို ပြောင်းလဲသတ်မှတ်နိုင်သည်။

၆၂။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ အစည်း အဝေး ခေါ်ယူကျင်းပြုခြင်းနှင့် အစည်းအဝေးဆိုင်ရာကိစ္စ ဆောင်ရွက်ခြင်းများ ကို နည်းညပဒေသများဖြင့် သတ်မှတ်ပြန့်ခန်းရမည်။

## အခန်း (၆)

### တရားသူကြီးအဖွဲ့

၆၅။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီတွင် ဥပဒေနှင့်အညီ လွှတ်လပ်စာ တရားစီရင်ဆိုင်ရန် တရားသူကြီးအဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီပြည်သူကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၆၆။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း တရားသူကြီးအဖွဲ့ဝင်တော်းသည် အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့နှင့် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့တွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိစေရ။ သို့ရာတွင် ရေးရာ ကော်မာတီများတွင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ပါဝင်ခွင့်ရှိသည်။

၆၇။ ပုံစံမ ၆၃ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော တရားသူကြီး အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှာက္ခားတော်းကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ရမည်။

၆၈။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရသော တရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌဗောဓိ ကို ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့ အလုပ်ကျ သဘာပတ္တက ကြေညာ ရမည်။

၆၉။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း တရားသူကြီးအဖွဲ့သည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ ကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၆၈။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းတရားသူကြီးအဖွဲ့၏သက်တမ်းသည် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီ၏သက်တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းတရားသူကြီးအဖွဲ့သည် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းပြည်သူကောင်စီ၏သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည် အခါ တရားသူကြီးအဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ပြီးသည်အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၆၉။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်းတရားသူကြီးအဖွဲ့၏လုပ်ငန်းတာဝန်များ၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ရပ်စွဲခွင့်များ၊ ကျင့်ဝတ်နှင့်စည်းကမ်းများသည် ပြည်သူ တရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥပဒေတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်အတိုင်း ဖြစ်သည်။

## အခန်း(၇)

### လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့

၇။ ဒေသဆိုင်ရာ အာဏာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများနှင့် စစ်ဆေးရန် ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားသော အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် လုပ်ငန်းများသည် ပြည်သူတို့အတက် အကျိုးသက် ရောက်မှ ရှိသည့်မရှိသည်ကို စစ်ဆေးနိုင်ရန် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ တွင် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူ ဇာုက်စီဝင် များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွံ့ဖည်းရမည်။

၈။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး အဖွဲ့ဝင်တိုးသည် အလုပ်အဖွဲ့ ဆောင်အဖွဲ့၊ တရားသူကြီးအဖွဲ့နှင့် ရေးရာကော်မြိတ်များတွင် ပါဝင်ခွင့် ဖွံ့ဖည်းစေရမည်။

၉။ ပုဂ္ဂမ ၇၀ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းခံရသော ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးကို နည်းဥပဒေ များနှင့်အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၀။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရသော လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ အည်းကို ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့ အလုပ်ကျ သတာဆတိုက ကြေညာရမည်။

၇၄။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း  
ပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၇၅။ ပြည်နယ် နှင့် တိုင်း လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည်  
ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ၏သက်တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။ ပြည်နယ်နှင့်  
တိုင်းလုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး အဖွဲ့သည် ပြည်သူကောင်စီ သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်  
အခါ လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ် တင်မြောက်ပြီးသည်အထူး  
လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၇၆။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းလုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းဘာဝန်များ၊  
လုပ်ပိုင်ခွဲင့်များ၊ ရပိုင်ခွဲင့်များ၊ ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းများသည် ပြည်သူ  
လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သွေတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်အတိုင်း ဖြစ်သည်။

## အခန်း(က)

### ရေးရာကော်မိတ္ထဗျား

၇၇။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီတွင် လုပ်ငန်းတာဝန်များဆောင်ရွက် ဖုန်းလိုအပ်သည့် အကြံ့ဗာဏ်များကို ရေးရာအလိုက် တင်ပြနိုင်ရန် ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူကောင်စီ ဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၇၈။ ပြည်သူကောင်စီဝင်တညီးသည် ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို ခုထက်ပို့ရှုပါဝင် ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိစေရ။

၇၉။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို တာဝန် ယူဉ်းဆောင်ရန် အတွင်းရေးမှူးတညီးစီကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားသည် မိမိတို့အထဲမှ ရွှေးချယ်တင် မြောက်ရမည်။

၈၀။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားသည်ပြည်နယ် နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။ ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေး ကျင်းပသည့်ကာလမဟုတ်လျှင် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကို တာဝန်ခံရမည်။

ဂါ။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီရေးနာကော်မိတ္ထိများ၏ သက်တမ်း၊ သည် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီ ဖြစ်သည်။

၈၂။ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီရေးနာကော်မိတ္ထိများ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ဆွင်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီက ဆောင်ရွက်ရမည့်လုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီမှုလမ်းညွှန်ခိုင်ရန်နှင့် လုပ်အပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ အမိန့်များထုတ်ပြန်ခိုင်ရန် ရေးနာအလိုက် အကြောက်များပေးခြင်း၊
- (ခ) ရေးနာအလိုက် သက်ဆိုင်ရာအောင် ပြည်သူများ၊ လူထုလူတန်းစားအဖွဲ့အစည်းများ၊ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများနှင့် တွေ့ဆုံးညီးနှင့်ခြင်း၊ ရရှိသောအကြောက်များ၊ တင်ပြချက်များ၊ အဆုံးပြုချက် များကို စိစစ်သုံးသပ်၍ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့နှင့် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့တင်ပြခြင်း၊
- (ဂ) ရေးနာအလိုက် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီက ချမှတ်ထားသော ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ အမိန့်များကို အောင် ပြည်သူများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့ အစည်းများက လိုက်နာကျင့်သုံး အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း ရှိ မရှိကိုလေ့လာခြင်း၊ သုံးသပ်ခြင်းနှင့် တင်ပြခြင်း၊
- (ဃ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီက ချမှတ်ထားသော စီမံကိန်းများ၊ လုပ်ငန်းများနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို အောင် ပြည်သူများ၊ လူထုလူတန်းစား အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများက အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် တွေ့ရှိရသောအခက်အခဲများ၊ ပြဿနာများကို ဆွေးနွေးလေ့လာ၍ ယင်းအခက်အခဲများ၊ ပြဿနာများအား ကျော်လွှန်ဖြေရှင်းနိုင်မည့် နည်းလမ်းများကို ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့တင်ပြခြင်း၊

- (c) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီက အကောင်းစာထည့်ဖော် ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းများ မည်သို့ ဆောင်ရွက်သင့်သည် ကို ရေးရာအလိုက် ဆေးနေးလေ့လာ၍ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့တင်ပြခြင်း၊
- (d) အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့နှင့်ထိတွေညီဦးခြင်း၊ ဆွေးနွေးခြင်း၊ အထောက်အကူပြုခြင်း၊
- (e) ဒေသရှိ ပြည်သူများ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးနှင့် ယဉ်ကျေးမှု အဆင့်အတန်း ဖံ့ဖိုးတိုးတက်ရေး အတွက် ရေးရာအလိုက် ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ ကောင်စီအား လိုအပ်သလို အထောက်အကူပြုခြင်း၊
- (f) ရေးရာအလိုက် ဒေသအတွင်းရှိရုံးများ၊ လုပ်ငန်းဌာနများ၊ အဖွဲ့အစည်းများ စသည်တို့ကို အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ခွင့်ပြုချက်အရ သွားရောက် လေ့လာခြင်း၊ သက်ခိုင်ရာတာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဆွေးနွေး မေးမြန်းခြင်း၊ ထိုသို့ဆွေးနွေး လေ့လာ၍ ရရှိသည့် သုံးသပ်စိစစ်ချက်များကို ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီသို့ အစီရင်ခံခြင်း၊
- (g) ရေးရာအလိုက် ဆောင်ရွက်သင့်သည့် ကိစ္စရပ်များကို ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး၌ တင်ပြခွင့်ရှိခြင်း။

ကု။ ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း ပြည်သူကောင်စီ ရေးရာ ကော်မီတီအလိုက်လုပ်ငန်း တာဝန်များ၊ အစည်းအဝေး ကျင်းပခြင်းများကို နည်းညပဖော်များဖြင့် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

အခိုင်း ၃

မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီများ

အခန်း(၁)

ဖွဲ့စည်းပုံ

၈၄။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီတရပ်ကို ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်း ဆိုင်ရာ  
ဥပဒေအရ သတ်မှတ်သည့် ကောင်စီဝင် ဦးရောဖြင့် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၈၅။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီတွင် အောက်ပါအဖွဲ့အစည်းများကို ဖွဲ့စည်း  
ရမည်—

- (က) သဘာပတီအဖွဲ့၊
- (ခ) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၊
- (ဂ) တရားသူကြီးအဖွဲ့၊
- (ထ) လုပ်ငန်းစဉ်အေးရေးအဖွဲ့၊
- (င) ရေးရုက်မိတီများ။

## အခန်း(၂)

### တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

ကဲ။ မြို့နယ်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် အညီစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်ပတ်သက်၍ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်—

- (က) လုပ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတိုက ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူတော်စီများမှုတောင်း ချုမှုတ်ပေးသော စီးပွားရေးဆိုင်ရာမှုဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များ၊ စီမံကိန်းများနှင့်အညီလုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရနှင့် ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများသို့ ထပ်ဆင့် လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (ခ) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးစီမံကိန်းဘောင်အတွင်း ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများမှ တင်ပြသော စီမံကိန်းများကို အခြေခံ၍ မြို့နယ်စီးပွားရေး စီမံကိန်းများ ရေးဆွဲတင်ပြခြင်း၊

- ( ၈ ) အတည်ပြု ပြဋ္ဌာန်းပြီးသည့် မြို့နယ်စီးပွားရေး စီမံကိန်းများ ကို ပြည်သူ့ပိုင်၊ သမဝါယမပိုင်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ပုဂ္ဂလိကပိုင် လုပ်ငန်းများနှင့် ညီးနှင့် ကြီးကြပ် အကောင် အထည်ဖော်ခြင်း၊
- ( ၉ ) ရ သုံးခန့်မှုန်းခြေ ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် အညီ ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီမှားမှ တင်ပြသော ရ သုံးခန့်မှုန်းခြေ ငွေစာရင်းများကို စိစစ်စုစည်းလျက် သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုများနှင့် လိုအပ်သည့် ညီးနှင့်မှုများပြုလုပ်၍ မြို့နယ် ရ သုံးခန့်မှုန်းခြေ ငွေစာရင်းများ ရေးဆွဲတင်ပြခြင်း၊
- ( c ) အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအရ သတ်မှတ်ထားသည့် အခွန်အကောက် အမျိုးအစား၊ အခွန်အကောက်နှင့်ထားများနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြုပြင် ပြောင်းလဲသတ်မှတ်ရန်၊ အသစ်သတ်မှတ်ရန်၊ ပယ်ဖျက်ရန် ကိစ္စများကို စိစစ်အကြံပေးတင်ပြခြင်း၊
- ( ၁၀ ) မြို့နယ် စီးပွားရေးစီမံကိန်းများကို အောင်မြှင့်စွာအကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် သက်ဆိုင်ရာရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ ကောင်စိဝင်များနှင့် ပေါင်းစပ် ညီးနှင့်ပေးရေး လမ်းညွှန်ရေး၊ လုပ်ငန်းများထပ်ဆင့်ခွဲဝေပေးရေးနှင့် လိုအပ်သည့်အကူအညီပေးခြင်း၊
- ( ၁၁ ) ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီမှားက မြိမိတို့ မြို့နယ်တွင် သမဝါယမကဏ္ဍာ အကောင်အထည် ဖော်ရန် သင့်လော်သည်ဟု တင်ပြသည့်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကိုစိစစ်ညီးပြီး မြို့နယ်စီးပွားရေးစီမံကိန်းတွင် ထည့်သွင်းရေးနှင့် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီး၏ သဘောတူညီချက်အရ လုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်စေခြင်း၊

- (c) ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများက ဖြော်ပြန်လောင်တွင် ပြည်သူ့ပိုင်ကဏ္ဍ၏ အကောင်အထည် ဖော်ရန် သင့်လျှော်သည်ဟု တင်ပြသည့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများကို စိစစ်ညီးနိုင်းပြီး အကြံပြုတင်ပြခြင်း၊
- (d) မြို့နယ် ပြည်သူ့ကောင်စီများက တိုက်ရိုက် အကောင်အထည် ဖော် စီမံခန့်ခွဲရန် သင့်လျှော်သည်ဟုဆုံးဖြတ်သည့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများကို မြို့နယ်၏စီးပွားရေးစီမံကိန်းတင် ထည့်သွင်း ရေးနှင့် သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီ၏ သဘောတူညီချက်အရ လုပ်ငန်းများစီမံကိန်းများကိုကြိုးကြပ် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (e) ပုဂ္ဂလိုကစီးပွားရေး လုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ ဝန်ကြီးအဖွဲ့ က အခါအားလျှော်စွဲခွဲဝေအပ်နှင့်သည် တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင် ခွင့်များကို ကြိုးကြပ်ကွဲပေါ်၍ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (f) စက်မှုလက်မှု၊ လယ်ယာကုန်ထုတ်လုပ်မှု၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး၊ မွေးမြှုပ်ရေး၊ ကုန်စည်ဝယ်ယူဖြန့်ဖြူးရေးစသည့်လုပ်ငန်းများနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် သမဝါယမ အဖွဲ့အစည်းများ၏ စီမံကိန်းများ ကို မိမိတို့မြို့နယ်အတွင်းအကောင်အထည်ဖော်စေရန်လမ်းညွှန်ပေးခြင်း၊
- (g) နိုင်ငံတော်၏မြေယာမှုဝါဒနှင့်အညီလယ်ယာမြေစီမံခန့်ခွဲရေး၊ စီမံကိန်းသီးနှံများ စိုက်ပျိုးရေး၊ မြေလွှတ်မြေရိုင်းများ ဖော်ထုတ်ရေး၊ စားကျက်မြေများ သတ်မှတ်ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်ရေးစသည့် လုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ရေးနှင့် ကြိုးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊
- (h) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးစီမံကိန်းအရ ထွက်ကုန်များကို ဗဟိုအာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများ၊ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီတို့၏ သတ်မှတ် ညွှန်ကြားချက်များနှင့် အညီသက်ဆိုင်ရာများသို့ မှန်ကန်စွာနှင့် အချင်းမြှုပ်နှံရေးချေရန် ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများအား ညီးနှင့် လမ်းညွှန်ခြင်း၊

- (၁) စားသုံးသူများ လိုအပ်သည့် ကုန်ပစ္စည်းများ ဖြန့်ဖြူးရောင်းချုပ်းကို ကြီးကြပ်လမ်းညွှန်ခြင်း။
- (၂) သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ကိုထိန်းသိမ်းကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးနှင့်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေရေးအတွက်စိမ့်ဆောင်ရွက်ရေး၊ ကြီးကြပ်ရေးနှင့် အကူအညီပေးခြင်း။
- (၃) ပြည်သူ့အကျိုးပြု လုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ရန် လုပ်သားပြည်သူများ နှီးကြားတက်ကြစွာ ပါဝင် ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် ပြည်သူများနှင့် နှီးကပ်စွာ ထိတွေ့ ဦးဆောင်မှု ပေးခြင်း၊ နှီးဆော်စဉ်းရုံးခြင်း။
- (၄) လူဦးရေစာရင်း၊ ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့် ရှိသူများစာရင်း၊ မွှေးစာရင်း၊ သေစာရင်း၊ ကျွန္းစာရင်း၊ စက်ယန္တနားစာရင်း၊ အဆောက်အအော်များ စာရင်း၊ လယ်ယာ စိုက်ပျိုးရေးဆိုင်ရာ ကိန်းကော်များ၊ ကုန်ထုတ်လုပ်မှု ကိန်းကော်များ စသည် တို့ကို သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ဆက်သွယ်ရှု စုစုပေါင်း ထိန်းသိမ်းထားရှိရေးနှင့် ယင်းစာရင်းများကို ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီများသို့ လိုအပ်သည့်အခါ ပေးပို့ခြင်း။

ကျ။ မြို့နယ်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ နည်းညပဒေများနှင့်အညီ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါ အတိုင်းဖြစ်သည်—

- (၅) လွှတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတို့က ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီ များမှာတဆင့် ချမှတ် ပေးသော လူမှုရေးဆိုင်ရာမှုဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရေးနှင့် ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုပြည်သူ့ကောင်စီများသို့ထပ်ဆင့်လမ်းညွှန်ခြင်း။

- ( ၁ ) မူလတန်းကျောင်းများနှင့် ပညာရေးဗဟိုသုတ္ထဖြီးရေးစသည်  
လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်  
ကြီးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊
- ( ၂ ) အားကစားနှင့် ကာယပညာလုပ်ငန်းများနှင့်အခြား ကျွန်းမာ  
ရေးဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်များနှင့်အညီ ဆောင်  
ရွက်ရေးနှင့်ကြီးကြပ်ညီးနှင့်ခြင်း၊
- ( ၃ ) ကူးစက်တတ်သော ရောဂါဘေးများနှင့် ရာသီအလိုက် ဖြစ်  
ပေါ်တတ်သော ရောဂါဘေးများမှ ကြိုတင်ကာကွယ်ရေး  
အတွက် စည်းရုံးခြင်းနှင့်တားဆီးရေးအတွက် ညီးနှင့်ဆောင်  
ရွက်ခြင်း၊
- ( ၄ ) သက်ကြီးရွယ်အိုများ၊ လေလွှင့်လူငယ်များ၊ ခိုကိုးရာမဲ့ အမျိုး  
သမီးများ၊ ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှုံးရှုံးရန်ရော်များ ဖွံ့ဖြိုးလှစ်  
ထားရှုံးရေး၊ ဒုစရုံက်လုပ်ငန်းများ ပပေါ်ရောက်စေရန် ကာကွယ်  
ရေးနှင့် နှိမ်နှင့်ရေး စသည့်လူမှုဝန်ထမ်း လုပ်ငန်းများကို  
လမ်းညွှန်မှ များနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်  
ညီးနှင့်ခြင်း၊
- ( ၅ ) ဒေသအတွင်းရှိ လုပ်သားပြည်သူများ၏ ရပိုင်ခွင့်များကို  
ကာကွယ်စောင့်ရှုံးရှုံးပေးခြင်းနှင့် လုပ်သားပြည်သူ များက  
လည်း တာဝန်ဝိတေဇားများကို ကျော်စွာ ထမ်းဆောင်ကြ  
စေရန် စည်းရုံးလုံးဆော်ခြင်း၊
- ( ၆ ) လူငယ်များ၏ ကာယပြား၊ စာရိတ္တ ဘက်စုံဖြီးတိုးတက်ရေး  
အတွက် ပြုစုပါးထောင်ပေးခြင်း၊
- ( ၇ ) တိုင်းရင်းသားလူမျိုးများ၏ ရိုးရာယဉ်ကျေးမှု စဉ်ဆက်မပြတ်  
တိုးတက်ဖြီးရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ( ၈ ) ရွှေးဟောင်း အဆောက်အအုံနှင့် ရွှေးဟောင်း ပစ္စည်းများ  
ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှုံးရှုံးရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်  
ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ( ၉ ) လေဘေး၊ ရေဘေး၊ ပီးဘေးစသည် သဘာဝဘေးအန္တရာယ်

များကို ကာကွယ်ရေးနှင့် တားဆီးရေးအတွက်စည်းရုံးဆောင်  
ရွက်ရေးနှင့် ယင်းအန္တရာယ်များ ပေါ်ပေါက်ပါက ကယ်  
ဆယ်ရေး လုပ်ငန်းများ ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။

ဂဂ။ မြို့နယ်အတွင်း သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ဖို့  
ခန့်ခွဲရေးနှင့်လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်  
ပတ်သက်၍ မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွဲင့်များမှာ  
အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) လူတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီက ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည့်  
သူ့ကောင်စီများမှုတဆင့် ချုမှတ်ပေးသော စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့်  
လုပ်ခွဲရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များ နှင့် အညီ  
လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့်  
ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးဇူာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများသို့ ထပ်ဆင့်  
လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- (ခ) ဒေသဆိုင်ရာ လုပ်ခွဲရေး၊ ကာကွယ်ရေး၊ တရားဥပဒေ စိုးမုး  
ရေးနှင့် စည်းကမ်းသေဝပ် တည်ပြုမှုရေးဟိုကို တာဝန်ယူ  
ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) ပြည်သူစစ် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပတ်သက်၍ မူဝါဒညွှန်ကြား  
ချက်များနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) လုပ်ခွဲရေးနှင့် တိုင်းရှင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်ရေးကို အန္တရာယ်  
ပြုမည့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖျက်လုပ်ငန်းများ၊ လူပုဂ္ဂားမှု  
များကို ကာကွယ်တားဆီးရေးနှင့် ဖော်ထုတ်ရေး အတွက်  
ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (င) ပြစ်မှုဆိုင်ရာ မှုခင်းများနှင့် ဒုစရိတ် လုပ်ငန်းများကို ကြိုတင်  
ကာကွယ်ရေး၊ တားဆီးရေး၊ နှီမ်နှင်းရေးနှင့် လျော့နည်းကျ  
ဆင်းရေးအတွက် ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (စ) ပြည်သူ့ပိုင်ပစ္စည်းများ၊ သမဝါယမပိုင် ပစ္စည်းများနှင့် အများ  
ပိုင်ပစ္စည်းများကို ကာကွယ် စောင့်ရှောက်ရေး အတွက်  
ညွှန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- ( ၈ ) နိုင်ခြားသားများ သွားလာလှပ်ရှားမှုနှင့် နိုင်ခြားသား  
မှတ်ပုံတင်ရေးနှင့် မှတ်ပုံတင်အသစ် လဲလှယ်မှုလုပ်ငန်းများကို  
ကြီးကြပ် လမ်းညွှန်ခြင်း၊
- ( ၉ ) နိုင်တော် နယ်နိမိတ် ကျောက်တိုင်များ၊ နယ်ခြားအထိမ်း  
အမှတ်များနှင့်ပတ်သက်၍ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု  
ပြည်သူကောင်စီမံ အစီရင်ခံစာရလျှင် ပြည်နယ်နှင့်တိုင်း  
ပြည်သူကောင်စီသို့ ချက်ချင်း ဆက်လက် အစီရင် ခံစေခြင်း၊
- ( ၁၀ ) ကျေးရွာများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုများ၊ ရပ်ကွက်များ၊ မြို့နယ်များ  
ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းလွှာခြင်းများနှင့်ပတ်သက်  
၍ စိစစ် အကြံပေးတင်ပြခြင်း၊
- ( ။ ) ကျေးလက်ဒေသ ဖွံ့ဖြိုးရေး၊ မြို့ပြစည်ပင်သာယာရေး၊ နေရာ  
ချထားရေးလုပ်ငန်းများကို မိမိတို့ ဆန္ဒအလျောက် ဥပဒေ  
ဘောင်အတွင်း စီမံခန့်ခွဲ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်  
ခြင်း၊
- ( ၄ ) ကျေးရွာနှင့် မြို့ပြစီမံကိန်းများ ရေးဆွဲရေးနှင့် ယင်းစီမံကိန်း  
များနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ( ၅ ) မြို့နယ်အတွင်းရှိ မြို့နှင့် ကျေးလက်ဒေသများတွင် လယ်ယာ  
စိုက်ပျိုးရေး၊ မွေးမြှုပ်ရေး၊ စက်မှုလက်မှု၊ ကူးသန်းရောင်း  
ဝယ်ရေး၊ လူများ နေထိုင်ရေး၊ အပန်းဖြေရေးစသည် ဒေသ  
များ သတ်မှတ်ရေး ကိစ္စများနှင့် ယင်းဒေသ များတွင်  
အဆောက်အအဦများ ဆောက်လုပ်ရေးကိစ္စများကို ဥပဒေ  
ဘောင်အတွင်း သတ်မှတ်ခွဲင့်ပြုခြင်း၊
- ( ၆ ) အခွန်အကောက်များ၊ အခ ကြေးငွေ့များ၊ ချေးငွေ့များ  
ကောက်ခံရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ကူညီဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ( ၇ ) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုံခြုံရေးကဏ္ဍများနှင့်  
သက်ဆိုင်သော စာရင်းအယားများ ကောက်ယူပြုစု ထိန်း  
သိမ်းထားရှိခြင်း၊

- (က) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုပ်ချိုင်ရာ အကြောင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများမှုတာဝန်ရှိသူများအား ခေါ်ယူမေးမြန်းခြင်းနှင့် လိုအပ်သည့် အကူအညီများပေးခြင်း၊
- (က) ဒေသဆိုင်ရာ အာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွဲပဲခြင်း၊ ပေါင်းစပ်ညွှန်းပေးခြင်း၊
- (ခ) ဒေသဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းရေးရာ ကိစ္စများကို ဥပဒေဘောင် အတွင်း ညို့နှင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) တရားစီရင်ရေးအဖွဲ့များ လုပ်လောက်စွာ ဖွဲ့စည်းနိုင်ရေးအတွက် ကူညီဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) ဒေသအတွင်းရှိ အဖွဲ့အစည်းတရာ်ကိုဖြစ်စေ လုပ်ငန်းတုခုကို ဖြစ်စေ စစ်ဆေးရန်လိုအပ်လျှင် ဒေသဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အား စစ်ဆေးစေရေးနှင့် စစ်ဆေးတွေရှိ ချက်ကို တင်ပြစေခြင်း၊
- (င) ရပ်ကွဲက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများမှ တင်ပြလာသည့် ကိစ္စရပ်များ၊ ပြဿနာများနှင့် အခက်အခဲများကို ဖြေရှင်းပေးခြင်း၊ ဖြေရှင်းရှိ မရသော ကိစ္စများ၊ ပြဿနာများနှင့် အခက်အခဲများကို ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း၊
- (ဃ) ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များနှင့် ပတ်သက်၍ အယူခံလွှာများ၊ ပြင်ဆင်မှု လျှောက်ထားချက်များ အပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များ ချမှတ်ခြင်း၊
- (၅) ဒေသဆိုင်ရာအရေးကြီးသည့် ကိစ္စရပ်များနှင့် ပြည်သူအကျိုးပြု အကြံပေးချက်များကို သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီနှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း။

အခန်း (၃)

အစေည်းအဝေးများ

၈။ မြန်ယ်ပြည်သူကောင်စီ၏ ပုံမှန်အစည်းအဝေးကို တန်စွဲ၍ ၄ ကြိမ်  
မပျက်မကွဲက ခေါ်ယူကျင်းပရမည်။ ပုံမှန်အစည်းအဝေး တကြိမ်နှင့် တကြိမ်  
အကြား အရှည်ကြာဆုံးကာလသည် ၄ လထက်မပိုဖော်။

၉၀။ မြိုင်ယ် ပြည့်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများ ခေါ်ယူကျင်းပခြင်းနှင့် အစည်းအဝေးဆိုင်ရာ ကိစ္စဆောင်ရွက်ခြင်းများကို နည်းညပဒေများဖြင့် သတ်မှတ် ပြောန်းရမည်။

## အခန်း (၄)

### သဘာပတိအဖွဲ့

၉၁။ မြိုင်ယ် ပြည်သူကောင်စီ၏ ပုံမှန် အစဉ်းအဝေး ကျင်းပသည့်အခါ  
တိုင်း အစဉ်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရန် သဘာပတိအဖွဲ့ကို နည်းညပဒေ  
များနှင့်အညီ ပြည်သူကောင်စိဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၉၂။ မြိုင်ယ်ပြည်သူကောင်စီ သဘာပတိ အဖွဲ့ဝင်တိုးသည် အလုပ်အမှု  
ဆောင်အဖွဲ့၊ တရားသူကြီးအဖွဲ့ သို့မဟုတ်လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ တရပ်ရပ်သွှေ့  
ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းခံရလျှင် သဘာပတိအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှ နှုတ်ထွေက်ရမည်။

၉၃။ မြိုင်ယ်ပြည်သူကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် နောက်  
တကြိမ် ကျင်းပသည့် ပုံမှန်အစဉ်းအဝေးက သဘာပတိ အဖွဲ့အသစ်ကိုရွှေး  
ချယ်တင်မြောက် ပြီးသည်အထိဖြစ်သည်။

၉၄။ မြိုင်ယ်ပြည်သူကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ  
မှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

(က) မြိုင်ယ်ပြည်သူကောင်စီ အစဉ်းအဝေးများတွင် အစီအစဉ်  
ရေးဆွဲခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း၊

- ( ၁ ) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေးများတွင် ပြုလုပ်ဆောင် ရွက်ချက်များသည် အခြေခံဥပဒေနှင့် လည်းကောင်း၊ ဤဥပ ဒေါနည်းဥပဒေများနှင့် လည်းကောင်း ကိုက်ညီခြင်းရှိစေရန် ညီးနှင့် ကြပ်မလမ်းညွှန်ခြင်း၊
- ( ၂ ) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆုံးဖြတ် ဖြောင်းရန်ကိစ္စများ ပေါ်ပေါ်က်ပါက ညီးနှင့် ဆုံးဖြတ် ဖြောင်းပေးခြင်း၊
- ( ၃ ) သဘာပတီ အဖွဲ့ဝင်များသည် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆန္ဒမဲပေးပိုင်ခွင့်ရှုခြင်း၊
- ( ၄ ) အစည်းအဝေး ခေါ်ယူ ကျင်းပပေးရန် မြို့နယ် ပြည်သူ ကောင်စီဝင် အားလုံး၏ သုံးဆယ့်လေး နာခိုင်နှုန်းက တောင်းဆိုသော်လည်း အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က ရက်ပေါင်း သုံးဆယ့် အတွင်း ခေါ်ယူ ကျင်းပပေးရန် ပျက်ကွက်ခဲ့လျှင် အမြန်ဆုံး အစည်းအဝေး ခေါ်ယူ ကျင်းပပေးခြင်း၊
- ( ၅ ) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး ကျင်းပ ချိန်တွင် ပြည်သူကောင်စီဝင် တုံးဦးအား ဖမ်းဆီးရန်လိုအပ်ပါက ခိုင်လုံသော အထောက်အထားများ တင်ပြစေပြီး ညီးနှင့် အဆုံးအဖြတ်ပေးခြင်း။

၉၂။ သဘာပတီ အဖွဲ့ဝင်များသည် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့်နေ့များတွင် မိမိ၏ အမည်အကွား စဉ်အလိုက်အလှည့်ကျ သဘာပတီအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရမည်။

၉၃။ အလှည့်ကျ သဘာပတီသည် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး များကို ကြိုးကြပ်ကဲရမည်။

၉၄။ အလှည့်ကျ သဘာပတီ၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို လုပ်မှုများ များဖြင့် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

## အခန်း (၂)

### အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့

၉၈။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီက ဆုံးဖြတ်ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းကိစ္စအဝဝကို အခါနပြည့် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရန် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေ များနှင့်အညီ ပြည်သူကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၉၉။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင် တိုးသည့်ဒေသ ဆိုင်ရာ အခြားအာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရေးရာကော်မြတ်များတွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိစေရ။

၁၀၀။ ပုံးမ ၉၈ အရ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးနှင့် အတွင်းရေးမှူး တိုးကို နည်းဥပဒေများနှင့် အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၀၁။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ အမည်စာရင်းကို မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီသို့ အလုပ်ကျ သဘာပတိက ကြေညာရမည်။

၁၀၂။ ဥက္ကဋ္ဌနှင့်အတွင်းရေးမှူးတို့သည် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့ ဖြစ်ကြသည်။

၁၀၃။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌသည် သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်၏ ဥက္ကဋ္ဌလည်း ဖြစ်သည်။

၁၀၄။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်း ရေးမှူးတို့၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို နည်းဥပဒေများဖြင့် သတ်မှတ် ပြုနာန်းရမည်။

၁၀၅။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၁၀၆။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီ ဖြစ်သည်။ အလုပ်အမှု ဆောင်အဖွဲ့သည် ပြည်သူကောင်စီ သက်တမ်း ကန်ဆုံးသည့်အခါ အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းပြီးစီးသည်အထိ လုပ်ငန်း တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၁၀၇။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ တာဝန်နှင့်လုပ် ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်—

- (က) လွှတ်တော်၊ နိုင်ငံတော်ကောင်စီနှင့် ဗဟိုအာဏာပိုင် အဖွဲ့အစည်းများ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကိုခံယူ၍ မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီကဆုံးဖြတ်သည့် လုပ်ငန်းများကို စုပေါင်းဦးဆောင် မှတနစ်အရ အဖွဲ့အလိုက် လုပ်ဆောင်ခြင်း၊
- (ခ) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးကို သဘာပတီ အဖွဲ့နှင့်ညီးနှင့် ခေါ်ယူကျင်းပခြင်း၊
- (ဂ) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ အမိန့်များနှင့် ညွှန်ကြားချက် များကို ထုတ်ပြန်ခြင်း အကောင်အထည် ဖော်ခြင်း၊
- (ဃ) ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီနှင့် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ က လမ်းညွှန် ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းများကိုအကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- (c) ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့နှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း၊ ညီးနှင့်ခြင်းနှင့် ရပ်ကွဲကိန္ဒာ ကျေးဆွာ အပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့များကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွဲပဲခြင်း၊
- (d) မြို့နယ်အဆင့်ရှိ ဒေသဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ တာဝန်ယူ ကြီးကြပ်ကွဲပဲခြင်း၊ ညီးပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းရေးရာကွဲဖွံ့ဖြိုးနှင့် ညီးပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းရေးရာကွဲဖွံ့ဖြိုးနှင့် ပြည်သူကောင်ရှုက်ခြင်း၊
- (e) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးတရုန်းတရုအကြား မိမိတို့၏ ဆောင်ရွက်ချက်များကို သက်ဆိုင်ရာပြည်သူ ကောင်စီသို့ အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း၊
- (f) မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီဝင် တညီးညီးအား နိုင်ငံတော်ကို သစ္စာဖောက်မှုဖြင့် အရေးယူရန်အကြောင်း ပေါ်ပေါက်လျှင် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်အား တာဝန်မှုလည်းကောင်း၊ ပြည်သူ ကောင်စီအစည်းအဝေး တက်ရောက်ခြင်းမှ လည်းကောင်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ရှု မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ၏ အနီးကုပ်ဆုံးအစည်း အဝေးတွင် အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း။
- ၁၀၈။ (g) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် ဆိုရှယ်လစ်ဒီမီကရေစီ ကျင့်စဉ်နှင့်အညီ စုပေါင်းညီးဆောင် မူမှုအရ တာဝန်ယူရမည်။ သို့စုစုတွင် လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ချမှတ်ထားသော လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် အညီ အလုပ်အမှု ဆောင်အဖွဲ့၏ ကိုယ်စား ထိနောက်အောင်မြှင့်စွာဆောင်ရွက် နိုင်စေရန် အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင်များအား ယင်းတို့၏ လုပ်ငန်း ကျေမးကျင့်မှုကို အခြေပြုရှုအောက်ပါ ကဏ္ဍ တရုပ်ရပ်တွင် လိုအပ်သလိုတာဝန်ခွဲဝေ ပေးအပ် နိုင်သည်—
- (၁) စီးပွားရေး၊
  - (၂) လူမှုရေး၊
  - (၃) စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုပ်ခြံရေး၊

- (၅) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင်များ  
သည် မိမိအား တာဝန်ခွဲဝေပေးသည့် ကဏ္ဍအကျဉ်းမှုပါး  
အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ကြိုတင် တင်ပြရှု သဘောတူညီ  
ချက်ယူခြင်း၊ လုပ်ဆောင်ပြီးသည့်များအား တင်ပြအတည်  
ပြုချက် ရယူခြင်းတိုကို သတ်မှတ်သည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်  
ရမည်။
- (၆) အလုပ် အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင်များအား ကဏ္ဍအလိုက်တာဝန်  
ခွဲဝေ ပေးအပ်ထားသော်လည်း အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့  
သည် အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင် အသိုးသိုး၏တာဝန်  
များကိုပြောင်းလဲ သတ်မှတ်နိုင်သည်။

၁၉။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ အစည်းအဝေးခေါ်ယူ  
ကျင်းပခြင်းနှင့် အစည်းအဝေးဆိုင်ရာကိစ္စ ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို နည်းဥပဒေ  
များဖြင့် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

အခန်း (၆)

### တရားသူကြီးအဖွဲ့

၁၁၀။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီတွင် ဥပဒေနှင့်အညီ လွှတ်လပ်စွာတရားစီရင် နိုင်ရန် တရားသူကြီးအဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူကောင်စီဝင်များ ဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွံ့ဖည်းရမည်။

၁၁၁။ မြို့နယ် တရားသူကြီး အဖွဲ့ဝင်တိုးသည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့နှင့် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး အဖွဲ့များတွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိစေရ။ သို့စာတွင် ရေးရာ ကော်မိတ္ထိများတွင် အဖွဲ့ဝင်အပြုံပါဝင်ခွင့်ရှိသည်။

၁၁၂။ ပုံ်မ ၁၁၀ အရ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရသော တရားသူကြီး အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတိုးထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးကို နည်းဥပဒေများနှင့် အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၁၃။ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းခံရသော တရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌချုပ်အမည် ကို မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီသို့ အလုပ်ကျသဘာပတိက ကြေညာရမည်။

၁၁၄။ မြို့နယ်တရားသူကြီးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံ ရမည်။

၁၅။ မြို့နယ်တရားသူကြီးအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည်မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စိ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။ မြို့နယ်တရားသူကြီးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စိ၏ သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ တရားသူကြီးအဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ် တင်မြှောက်ပြီးသည်အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၁၆။ မြို့နယ်တရားသူကြီးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ရပိုင် ခွင့်များ၊ ကျင့်ဝတ်နှင့်စည်းကမ်းများသည် ပြည်သူတရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥပဒေတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်အတိုင်းဖြစ်သည်။

## အခ်း (၇)

### လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့

၁၁၃။ မေသဆိုင်ရာ အာကာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများ၊ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများ နှင့် စစ်ဆေးရန် ဥပဒေအရ သတ်မှတ်ထားသော အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် လုပ်ငန်းများသည် ပြည်သူတို့အတွက် အကျိုးသက် ရောက်မှု ရှိသည် မရှိသည်ကို စစ်ဆေးခိုင်ရန် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီများတွင် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူ ကောင်စီဝင်များ ဖြင့်ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၁၄။ မြို့နယ် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး အဖွဲ့ဝင်တိုးသည် အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့၊ တရားသူကြီးအဖွဲ့နှင့် ရေးရာကော်မီတီများတွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိစေရ။

၁၁၅။ ပုံ်မ ၁၁၃ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော မြို့နယ်လုပ်ငန်း စစ်ဆေးရေးအဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌ တိုးကို နည်းဥပဒေများနှင့် အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၁၆။ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေး အဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌ၏ အမည်ကို မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီသီးအလုပ်ကျသဘာပတိက ကြညာရမည်။

၁၂။ မြို့နယ်လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီကိုတာဝန်ဆုံးမည်။

၁၃။ မြို့နယ် လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။ မြို့နယ်လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သည် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့အစဉ် ရွှေးချယ် တင်မြှောက်ပြီးသည် အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၁၄။ မြို့နယ်လုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ၊ လုပ်ပိုင်ခွဲင့်များ၊ ရပိုင်ခွဲင့်များ၊ ကျောင့်ဝတ်နှင့်စည်းကမ်းများသည် ပြည်သူလုပ်ငန်းစစ်ဆေးရေးအဖွဲ့သွေးတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့်အတိုင်းဖြစ်သည်။

## အခန်း (၈)

### ရေးရာကော်မိတ္ထဗျား

၁၂၄။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီတွင်လုပ်ငန်းတာဝန်များဆောင်ရွက်ရန်လိုအပ်သည့်အကြံ့ဘဏ်များကို ရေးရာအလိုက် တင်ပြနိုင်ရန် ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူ ကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၂၅။ ပြည်သူ ကောင်စီဝင်တော်းသည် ရေးရာကော်မိတ္ထု ခုထက်ပို၍ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခွင့်မရှိစေရ။

၁၂၆။ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားကို တာဝန်ယူဦးဆောင်ရန် အတွင်းရေးမှူးတော်းစီကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ရေးရာကော်မိတ္ထုအလိုက် ရေးရာကော်မိတ္ထီဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၂၇။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထဗျားသည် မြို့နယ်ပြည်သူ ကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။ ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့် ကာလမဟုတ်လျှင် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ကို တာဝန်ခံရမည်။

၁၂။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထုများ၏ သက်တမ်းသည်မြို့နယ်  
ပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီဖြစ်သည်။

၁၃။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ ရေးရာကော်မိတ္ထုများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ဟိုင်  
ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီက ဆောင်ရွက်ရမည့် လုပ်ငန်းများနှင့်  
ပတ်သက်၍ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီမှ လမ်းညွှန်ခိုင်ရန်နှင့်  
လိုအပ်သော ဆုံးဖြတ်ပျက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ အမိန့်  
များ ထုတ်ပြန်နိုင်ရန်ရေးရာအလိုက်အကြံဉာဏ်များပေးခြင်း၊
- (ခ) ရေးရာအလိုက် သက်ဆိုင်ရာဒေသရှိ ပြည်သူများ၊ လူထူ  
လူတန်းစား အဖွဲ့အစည်းများ၊ ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများနှင့်  
တွေ့ဆုံးပို့ဆောင်ရေးခြင်း၊ ရရှိသော အကြံဉာဏ်များ၊ တင်ပြချက်  
များ၊ အဆိုပြုချက်များကို စိစစ်သုံးသပ်၍ အလုပ် အမှု  
ဆောင်အဖွဲ့နှင့် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း၊
- (ဂ) ရေးရာအလိုက် မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီက ချုပ်တေားသော  
ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ ညွှန်ကြားချက်များ၊ အမိန့်များကို ဒေသရှိ  
ပြည်သူများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်းများက လိုက်နာကျင့်သုံး  
အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း ရှိ မရှိကို လေ့လာခြင်း၊ သုံးသပ်  
ခြင်းနှင့်တင်ပြခြင်း၊
- (ဃ) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီက ချုပ်တေားသော စီပံ့ကိန်းများ၊  
လုပ်ငန်းများနှင့် ဖုံးဖြတ်ချက်များကို ဒေသရှိပြည်သူများ၊  
လူတုလူလန်းစား အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့အစည်း  
များက အကောင်အထည်ဖော်လုပ်ငန်းတွေ့ရှိရသော အခက်  
အခဲများ၊ ပြဿနာများကို ဆွဲးနွဲးလေ့လာ၍ ယင်းအခက်  
အခဲများ၊ ပြဿနာများကို ကျော်လွန် ဖြော်ရှင်းနိုင်မည့်နည်း  
လမ်းချားကို မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း၊
- (င) မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီက အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်  
ရမည့်လုပ်ငန်းများ မည်သူ့ဆောင်ရွက်သင့်သည်ကို ရေးရာ

အလိုက် ဆွေးနွေးလေ့လာ၍ မြို့နယ် ပြည်သူကောင်စီသို့  
တင်ပြခြင်း၊

- (၁) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့နှင့် ထိတ္ထာညီးနှင့် ဆွေးနွေးခြင်း၊  
အထောက်အကွဲပြုခြင်း၊
- (၂) ဒေသရှိပြည်သူများ၏ စီးပွားရေး၊ လူမှုရေးနှင့် ယဉ်ကျေးမှု  
အဆင့်အတန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ အတွက် ရေးနာအလိုက်  
မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီအား လိုအပ်သလို အထောက်အကွဲ  
ပြုခြင်း၊
- (၃) ရေးနာအလိုက် ဒေသအတွင်းရှိရုံးများ၊ လုပ်ငန်းငြာနများ၊  
အဖွဲ့အစည်းများ၊ စသည်တို့ကို အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့၏  
ခွင့်ပြုချက်အရသွားနေက်လေ့လာခြင်း၊ သက်ဆိုင်ရှုတာဝန်ရှိ  
ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဆွေးနွေး မေးမြန်းခြင်း၊ ထိုသို့ဆွေးနွေး  
လေ့လာ၍ ရရှိသည့် သုံးသပ်စိစင်ချက်များကို မြို့နယ် ပြည်သူ  
ကောင်စီသို့ အစိရင်ခံခြင်း၊
- (၄) ရေးနာအလိုက် ဆောင်ရွက်သင့်သည့် ကိစ္စရပ်များကိုမြို့နယ်  
ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေး၌ တင်ပြခွင့်ရှိခြင်း။

၁၃၀။ မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီရေးနာကော်မိတ္ထာလိုက် လုပ်ငန်းတာဝန်များ  
အစည်းအဝေးကျင်းပြုခြင်းများကို နည်းညာပဒေများဖြင့် သတ်မှတ်ပြန်သူမှုမည်

အိုင်း ၄

ရပ်ကွဲက်နှင့်ကျေးဇ္ဈာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီယံး

အခန်း (၁)

ဖွဲ့စည်းပုံ

အား ရပ်ကွဲက်နှင့်ကျေးဇ္ဈာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီတရာ်ကို ဧည့်တင်  
ပြောက်ခြင်းအိုင်စု ဥပဒေအရ သတ်မှတ်သည့်ကောင်စီဝင်းရေပြင် ဖွဲ့စည်း  
ရမည်။

အား ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးဇ္ဈာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီတရာ် အောက်ပါအား  
အောက်ဖူးအိုင် ဖွဲ့စည်းရမည်—

- (က) သဘာပတီအဖွဲ့
- (ခ) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့
- (ဂ) တရားသူကြီးအဖွဲ့။

## အခန်း (၂)

### တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များ

ဘာ။ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာ အုပ်စုအတွင်း သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်းညပဒေများနှင့်အညီ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများ၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်----

- (က) လွှဲစ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတိုက သက်ဆိုင်ရာ ပြည်နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူ့ကောင်စီနှင့် မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီတို့မှုတဆင့် ချမှတ်ပေးသောစီးပွားရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များ၊ စီမံကိန်းများနှင့် အထူး လုပ်ငန်းများ ကိုအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးစီမံကိန်းဘောင်အဘွဲ့ဌား ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု စီးပွားရေးစီမံကိန်းများ၊ ရေးဆွဲတင်ပြခြင်း၊
- (ဂ) အတည်ပြု ပြဋ္ဌာန်းပြီးသည့် ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု စီးပွားရေးစီမံကိန်းများကို ပြည်သူ့ပိုင်၊ သမဝါယ်မပိုင်ဘုရား

အစည်းများ၊ ပုဂ္ဂလိကပိုင်လုပ်ငန်းများနှင့် ညီးနှင့် ရွှေကြီးကြပ်  
အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊

- (ယ) ရသုံးခန်းမှုန်းခြေ ငွေစာရင်းဆိုင်ရာ လုပ်းညွှန်ချက်များနှင့်  
အညီ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ရသုံး ခန်းမှုန်းခြေငွေစာရင်း  
များ ရေးဆွဲတင်ပြခြင်း၊
- (င) အခွန်အကောက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများအာရ သတ်မှတ်ထားသည့်  
အခွန်အကောက်အမျိုးအစား၊ အခွန်အကောက် နှုန်းထား  
များနှင့်စပ်လျဉ်း၍ ပြုပြင်ပြောင်းလဲ သတ်မှတ်ရန်၊ အသစ်  
သတ်မှတ်ရန်၊ ပယ်ဖျက်ရန် ကိစ္စရပ်များကို စီစစ်အကြံပေး  
တင်ပြခြင်း၊
- (စ) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများက မိမိတို့  
ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုတွင် သမဝါယမ ကဏ္ဍာဌားအကောင်  
အထည်ဖော်ရန် သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့် စီးပွားရေး  
လုပ်ငန်းများကို သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ပြည်သူ့ ကောင်စီမံ  
သဘောတူညီချက်ရယူ၍ ယင်း လုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်းများ  
ကိုအကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဆ) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများက မိမိ  
တို့ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စုတွင် ပြည်သူ့ပိုင်ကဏ္ဍာဌားအကောင်  
အထည်ဖော်ရန် သင့်လျော်သည်ဟု ယူဆသည့်စီးပွားရေး  
လုပ်ငန်းများကို အကြံပြုတင်ပြခြင်း၊
- (င) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများက တို့က  
ရုံးက အကောင်အထည်ဖော် စီမံခန့်ခွဲရန်၊ သင့်လျော်သုတေသန  
ဟုသုံးဖြော်သည့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများကို ရပ်ကွက်နှင့်  
ကျေးရွာအုပ်စု၏ စီးပွားရေးစီမံရုံးနှင့်တွင် ထည့်သွင်းရေးနှင့်  
သက်ဆိုင်ရာ မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီမံ သဘောတူညီချက်  
အရ ယင်းလုပ်ငန်းများ၊ စီမံကိန်းများကို ကြီးကြပ် အကောင်  
အထည်ဖော်ခြင်း၊

- (၅) ပုဂ္ဂလိက စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများနှင့် ပတ်သက်၍ ဝန်ကြီးအဖွဲ့က အခါအားလျော်စွာ ခွဲဝေအပ်နှင့်သည့် တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ဆွင့်များကို ကြီးကြော်ကွပ်ကဲ၍ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (၆) စက်မှုလက်မှု၊ လယ်ယာကုန်ထုတ်လုပ်မှု၊ သယ်ယူပို့ဆောင်ရေး၊ မွေးမှုရေး၊ ကုန်စည်ဝယ်ယူ ဖြန့်ဖြူးရေးစသည့် လုပ်ငန်းများနှင့်စပ်လျဉ်းသည့် သမဝါယမ အဖွဲ့အစည်းများ၏ စီမံကိန်းများကို မြိမ်တို့ရပ်ကောက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၇) နိုင်ငံတော်၏ မြေယာမှုဝါဒနှင့် အညီ လယ်ယာမြေ စီးပွဲရေး၊ စီမံကိန်းသီးနှံများစိုက်ပြုးရေး၊ မြေလုပ်တွေမြေရှုံးများ ဖော်ထုတ်ရေး၊ စားကျက်မြေများ သက်မှတ်ထိန်းသီး စောင့်ရွှေ့က်ရေးစသည့် လုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၈) နိုင်ငံတော်၏ စီးပွားရေးစီမံကိန်း အရ ထွက်ကုန်များကို သတ်မှတ် ညွှန်ကြားချက်များနှင့်အညီ သက်ဆိုင်ရာများသို့ ပုန်ကုန်စွာနှင့် အချိန်မီ စွောင်းချကောင်း စည်းရုံးဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၉) ဓားသုံးသူများလိုအပ်သည့် ကုန်ပစ္စည်းများ ဝယ်ယူဖြန့်စွဲးစွောင်းချကောင်းကို ကြိုးကြော်သွေးသွေးဆွဲရေးနှင့် ဖျွေးဗွေးသွေးသွေးဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၁၀) သဘေးပတ်ဝန်းကျင်ကို ထိန်းသီး ကာကွယ် ဇော်ဓားရေးနှင့် ဖျွေးဗွေး အိုးတားစွေးအတွက် စီမံဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၁၁) ပြည်သူ့အကျိုးပြု လုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေးစီမံကိန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်စွာ လုပ်သားပြည်သူများ နှီးကြားတက်ကြစွာ ပါဝါင်ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် ပြည်သူများနှင့် နှီးကျိုးစွာထိတွေ့ ဦးဆောင်မှုပေးခြင်း၊ နှီးဆောင်စည်းရုံးခြင်း၊

(က) လူဦးရေ စာရင်း၊ ဆန္ဒမဲ ပေးပိုင်ခွင့် ရှိသူများ စာရင်း၊ မွေးစာရင်း၊ သေစာရင်း၊ ကျွန်းစာရင်း၊ စက်ယန္တရား စာရင်း၊ အဆောက်အအိများစာရင်း စသည်တိုကို စုစည်း ပြုစုထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်းနှင့် ယင်းစာရင်းများကို မြို့နယ် ပြည်သူ့ကောင်စီများသို့ လိုအပ်သည့်အခါ ပေးပို့ခြင်း။

အား ရပ်က္ဗာက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ နည်း ဥပဒေများနှင့်အညီ လူမှုရေးလုပ်ငန်းများအကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း နှင့် ပတ်သက်၍ ရပ်က္ဗာက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စုပြည်သူ့ကောင်စီ၏ တာဝန်နှင့် လုပ် ပို့ဆောင်များမှာအောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

- (က) လွှတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတို့က သက်ဆိုင်ရာ ပြည် နယ်နှင့် တိုင်း ပြည်သူ့ကောင်စီနှင့် မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီတို့မှုတဆင့် ချမှတ်ပေးသော လူမှုရေးဆိုင်ရာ မူဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် အညီ လုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) ပညာရေးဗဟိုသုတ္တဖွံ့ဖြိုးရေးဆိုင်ရာလုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်မှုများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) အားကစားနှင့် ကာယပညာလုပ်ငန်းနှင့် အခြားကျော်းမာရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်မှုများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) ကူးက်တတ်သော ရောဂါဘေးများနှင့် ရာသီအလိုက် ပြစ် ပေါ်တတ်သော ရောဂါဘေးများမှ ကြိုတင်ကာကွယ်ရေးနှင့် တားဆီးရေးအတွက် စည်းရုံးဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (င) လူမှုဝန်ထမ်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို လမ်းညွှန်မှုများနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) ဒေသအတွင်းရှိ လုပ်သားပြည်သူများ၏ ရပိုင်ခွင့်များကို ကာကွယ် စောင့်ရွောက်ပေးရေးနှင့် လုပ်သားပြည်သူများ

ကလည်း တာဝန်းဘဏ္ဍားများကို ကျေပွန်စွာဘဏ်းဆောင်  
ကြခေါ်ရန် စည်းရုံးလုံးခေါ်ခြင်း၊

- (၁) လူထိများ၏ ကာယာဉာဏ်စာရိတ္ထဘက်စုံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး  
အတွက် ပြုစုပေါ်များထောင်ပေးခြင်း၊
- (၂) လိုင်းရုံးသားလူပျိုးများ၏ ဂီးရာယဉ်ကျေးမှု စဉ်ဆက်မပြတ်  
တိုးတက်ဖွံ့ဖြိုးရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၃) ရှေးဟောင်း အဆောက်အအိုနှင့် ရှေးဟောင်း ပစ္စည်းများ  
ထိန်းသံမ်း စောင့်ရွှောက်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ ကြိုးကြုံ  
ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (၄) လေဘေး၊ ရေဘေး၊ မီးဘေးသယည် သဘာဝဘေးအန္တရုယ်  
များကို ကာကွယ်ရေးနှင့် တားဘေးရေးအတွက် စည်းရုံး  
ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ယာဉ်းအန္တရုယ်များ ပေါ်ပေါက်ပါမာ  
ကယ်ဆယ်ရေးလုပ်ငန်းများဆောင်ရွက်ခြင်း။

၁၃၅။ ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးဇာအုပ်စုအတွင်း သက်ဆိုင်ရာဥပဒေများ၊ နည်း  
ဥပဒေများနှင့် အညီ စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့်လုံခြုံရေးလုပ်ငန်းများကို အကောင်အထည်  
ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ပတ်သက်၍ ရပ်ကွဲက်နှင့် ကျေးဇာအုပ်စု ပြည်သူ  
ကောင်စီ၏ တာဝန်းနှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်—

- (က) လွှာတ်တော်နှင့် နိုင်ငံတော်ကောင်စီတို့ကှ သက်ဆိုင်ရာ ပြည်  
နယ်နှင့် တိုင်းပြည်သူကောင်စီနှင့် မြို့နယ်ပြည်သူကောင်စီ  
တို့တောင် ချမှတ်ပေးသော စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုံခြုံရေး  
ဆုံးရှုမှုဝါဒများ၊ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ လုပ်ငန်း  
များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ခ) အသဆိုင်ရာလုံခြုံရေး၊ ကာကွယ်ရေး၊ စာရွေးဥပဒေ စိုးမိုး  
ရေးနှင့် စည်းကမ်းသေဝယ်တုည်းပြုများတို့ကို တာဝန်ယူ  
ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) ပြည်သူ့စောင်အဖွဲ့အည်းများနှင့်ပတ်သက်၍-မူဝါဒနှင့်ညာ့ဗြာ့  
ချက်များနှင့် အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- (ယ) လုပ်ချောင်းတိုင်းရင်းသားစည်းလုံးညီညွတ်ရေးကို အန္တဖယ်ပြုမည့် အဖွဲ့အစည်းများ၊ အဖျက်လုပ်ငန်းများ၊ လူပ်ရှားမှုများကို ကာကွယ်တားဆီးရေးနှင့် ဖော်ထုတ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (က) ပြုစ်မှုဆိုင်ရာမှုခင်းများနှင့် ဒုစ္စရိုက်လုပ်ငန်းများကို ကြိုတင် ကာကွယ်ရေး၊ တားဆီးနှင့်နှင့်ရေးနှင့် လျော့နည်း ကျဆင်းရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများကို ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) ပြည်သူ့ပိုင်ပစ္စည်းများ၊ သမဝါယမပိုင် ပစ္စည်းများနှင့် အများပိုင် ပစ္စည်းများကို ကာကွယ် စောင့်ရွှောက်ရေးဘဏ္ဍာက် ညီးညွှေးဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃ) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုအတွင်း လာရောက်တည်းခိုသူ များနှင့်ပတ်သက်၍ ပြည့်စာရင်း ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း၊
- (င) နိုင်ငြားသားများ သွားလာ လူပ်ရှားမှုနှင့် နိုင်ငြားသားမှုကုပ္ပါတ်ရေးနှင့် ပုတ်ပုံတင်အသစ် လဲလှယ်မှု လုပ်ငန်းများကို ကြိုးကြပ်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃဃ) နိုင်ငြားကော် နယ်နမိတ်ကျောက်တိုင်များ၊ နယ်ခြားအထိမ်းအမှုကုပ္ပါတ်ကျောက်တိုင်များ ရှိလျှင် ယင်းတို့နှင့်ပတ်သက်၍ ပျက်စီးယိုယွင်းပျောက်ပျက်မှု ရှိမရှိကို စဉ်ဆက်မပြတ် ကြည့်ရှုစစ်ဆေးရေးနှင့် ပျက်စီးယိုယွင်းပျောက်ဆုံးမှုများ ကွော့ရှိပါက ဖြိုနယ်ပြည်သူကောင်စံသို့ ချက်ချင်းအစီရင်ခံစေခြင်း၊
- (ဃဃဃ) ကျေးရွာများ၊ ကျေးရွာအုပ်စုများ၊ ရပ်ကွက်များ ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ပြင်ဆင်ခြင်း၊ ပြောင်းနှေ့ခြင်းများနှင့် ပတ်သက်၍ စိစစ်ကြုံပေးတင်ပြခြင်း၊
- (ဃဃဃဃ) ကျေးလက်ဒေသဖွံ့ဖြိုးရေး၊ မြို့ပြစည်ပင်သာယာရေး၊ နေရာချယားရေးလုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဃဃဃဃ) ကျေးရွာနှင့် မြို့ပြ စီမံကိန်းများနှင့်အညီ လုပ်ငန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

- (၃) လူနေအိမ်နှင့် အခြားအဆောက်အိုဗျား ဆောက်လုပ်ခုံ  
ပြုရန် တင်ပြချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ ဥပဒေဘောင်အတွင်း  
ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- (၄) ပြည်တွင်းအခွန်အကောက်များ၊ အခြေားငွေ့များ၊ ချေးဇ္ဈာ  
များကောက်ခံရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများတိုက္ခာညီ ဆောင်ရွက်  
ခြင်း။
- (၅) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုပ်ခြေားကိစ္စများနှင့်  
သက်ဆိုင်သော စာရင်းလယားများ ကောက်ယူပြုစု ထိန်း  
သိမ်းထားရှိခြင်း။
- (၆) စီးပွားရေး၊ လူမှုရေး၊ စီမံခန့်ခွဲရေး၊ လုပ်ခြေားဆိုင်ရာ  
အခြေအနေများနှင့်ပတ်သက်၍ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု  
အဆင့်ရှိဝန်ထမ်း အဖွဲ့အစည်းများမှ ဝါဘဝန်ရှိသူများအား  
ခေါ်ယူမေးမြန်းခြင်းနှင့် လိုအပ်သည့်အကူအညီများပေးခြင်း။
- (၇) ဒေသဆိုင်ရာ အာကာပိုင်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဝန်ထမ်းအဖွဲ့  
အစည်းများကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ ကြိုးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း၊ ပေါင်း  
စပ်ညီးနှင့်ပေးခြင်း။
- (၈) ကျေးရွာနှင့် ရပ်ကွက်ဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စများကို  
ဥပဒေဘောင်အတွင်း ညီးနှင့်ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- (၉) တရားစိရင်ရေးအဖွဲ့များ လုပောက်စွာ ဖွဲ့စည်းနိုင်ရေးအတွက်  
ကူညီဆောင်ရွက်ခြင်း။
- (၁၀) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီများက ဖြေရှင်း  
၍မဟမသောကိစ္စများ၊ ပြဿနာများနှင့် အခက်အခဲများကို  
မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီသို့ တင်ပြခြင်း။
- (၁၁) ဒေသဆိုင်ရာ အရေးကြီးသည့် ကိစ္စရပ်များနှင့် ပြည်သူ့  
အကျိုးပြု အကြံပေးချက်များကို မြို့နယ်ပြည်သူ့ကောင်စီသို့  
တင်ပြခြင်း။

## အခိုး (၃)

### အစဉ်အဝေးများ

၁၃၆။ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများ၏ ပုံမှန်အစဉ်းအဝေးကို တန့်စုံလျှင် ငါ ကြိမ်မပျက်မကွက် ခေါ်ယူကျင်းပရမည်။ ပုံမှန်အစဉ်းအဝေး တကြိမ်နှင့်တကြိမ်အကြား အရွယ်ကြာဆုံးကာလ်သည် ငါ လက်မပို့စေရ။

၁၃၇။ ရပ်ကွက်နှင့်လျေားရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီအစဉ်းအဝေးများ၏ယူကျင်းပခြင်းနှင့် အစဉ်းအဝေးဆိုင်ရာကိစ္စ၊ ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို နည်းဆေးများဖြင့် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

## အခန်း (၄)

### သဘာပတိအဖွဲ့

၁၃၈။ ရပ်က္ခာက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ၏ ပုံမှန်အစည်းအဝေး ကျင်းပသည့်အခါတိုင်း အစည်းအဝေးကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရန် သဘာပတိအဖွဲ့ ကိုနည်းဥပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူ့ကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၃၉။ ရပ်က္ခာက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ သဘာပတိ အဖွဲ့ဝင်တိုး သည် အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ သို့မဟုတ် တရားသူကြီးအဖွဲ့တရပ်ရပ်သို့ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရလျှင် သဘာပတိ အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်မှနုတ်ထွက်ရမည်။

၁၄၀။ ရပ်က္ခာက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည် နောက်တကြိုမြင်ကျင်းပသည့် ပုံမှန်အစည်းအဝေးက သဘာပတိ အဖွဲ့အသစ်ကို ရွှေးချယ်တင်မြောက်ပြီးသည်အထိ ဖြစ်သည်။

၁၄၁။ ရပ်က္ခာက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ သဘာပတိအဖွဲ့၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်သည်—

(က) ရပ်က္ခာက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ အစည်းအဝေး များတွင် အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း၊ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း၊

- (၉) ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး များတွင် ဆောင်ရွက်ချက်များသည်အခြေခံဥပဒေနှင့် လည်းကောင်း၊ ဤဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေများနှင့် လည်းကောင်း ကိုက်ညီခြင်းရှိစေရန်ညီးနှင့် ဤပြုပါမယ်ဟန်ခြင်း၊
- (၁၀) ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး များတွင် ဆုံးဖြတ်ဖြေရှင်းရန်ကိစ္စပါများ ပေါ်ပေါ်ကို ညီးနှင့် ဆုံးဖြတ်ဖြေရှင်းပေးခြင်း၊
- (။) သဘာပတိအဖွဲ့ဝင်များသည် ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးများတွင် ဆန္ဒပဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိခြင်း၊
- (၎) အစည်းအဝေး ခေါ်ယူကျင်းပပေးရန် ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီဝင်အားလုံး၏ ဆုံးဆယ့်လေးစုံခိုင်နှင့် ကတောင်းဆုံးသော်လည်း အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့က ရက်ပေါင်း ဆုံးဆယ်အတွင်း ခေါ်ယူကျင်းပပေးရန် ပျက်ကွဲကဲ့လျှင် အမြန်ဆုံး အစည်းအဝေးခေါ်ယူကျင်းပပေးခြင်း၊
- (၏) ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးကျင်းပချိန်တွင် ပြည်သူကောင်စီဝင် တညီးညီးအား ဖော်ဆီးရန် လိုအပ်ပါက ခိုင်လုံသော အထောက်အထားများတင်ပြစေပြီး ညီးနှင့် အဆုံးအဖြတ်ပေးခြင်း။

၁၄၂။ သဘာပတိအဖွဲ့ဝင်များသည် ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေးကျင်းပသည့်နေ့များတွင် မိမိ၏အမည်အကွဲစာစဉ်အလိုက် အလုပ်ကျသဘာပတိအဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရမည်။

၁၄၃။ အလုပ်ကျ သဘာပတိသည် ရပ်ကွဲကိန္ဒုင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီအစည်းအဝေးများကို ကြိုးကြော်ကဲရမည်။

၁၄၄။ အလုပ်ကျသဘာပတ်၏ တာဝန်နှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို နည်းဥပဒေများဖြင့် သတ်မှတ်ပြုနှင့်ရမည်။

## အခန်း (၂)

### အလုပ်အမူဆောင်အဖွဲ့

၁၄၅။ ရပ်က္ခာက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စိတွင် အုံးဖြတ်ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းကိစ္စအဝေးကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ရန် အလုပ်အမူဆောင်အဖွဲ့ကို နည်းညပဒေများနှင့်အညီ ပြည်သူကောင်စိဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၄၆။ ရပ်က္ခာက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စိ အလုပ်အမူဆောင် အဖွဲ့ဝင်တိုးသည် တရားသူကြီးအဖွဲ့တွင် ပါဝင်ခွင့်မရှိစေရ။

၁၄၇။ ပုံစံမ ၁၄၅ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်း ခံရသော အလုပ်အမူဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးနှင့် အတွင်းရေးမှူးတိုးကို နည်းညပဒေများနှင့်အညီ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၄၈။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရသော ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ အမည်စာရင်းကို ရပ်က္ခာက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စိသို့ အလုပ်ကျေးသာသတ်မှတ်ကြညာရမည်။

၁၄၉။ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့သည် သက်ဆိုင်ရာ ရပ်ကုက်နှင့် ကျော်ချွာ  
အုပ်စုပြည်သူကောင်စီဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့ဖြစ်ကြသည်။

၁၅၀။ ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ ဥက္ကဋ္ဌသည်သက်ဆိုင်ရာ  
ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ဥက္ကဋ္ဌလည်းပြစ်သည်။

၁၅၁။ ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့  
ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အတွင်းရေးမှူးတို့၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို နည်းဥပဒေများ  
ပြင် သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်းရမည်။

၁၅၂။ ရပ်ကုက်နှင့် ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်  
အဖွဲ့သည် ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၁၅၃။ ရပ်ကုက်နှင့် ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏  
သက်တော်းသည် ရပ်ကုက်နှင့် ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ၏သက်တော်းနှင့်  
အညီပြစ်သည်။ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် ပြည်သူကောင်စီ၏သက်တော်းကုန်ဆုံး  
သည့်အား အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့အသစ် ရွှေးချယ်တင်မြောက် ဖွဲ့စည်းပြီးသည်  
ထိုး လုပ်ငန်းတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၁၅၄။ ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏  
တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ အောက်ပါအတိုင်းပြစ်သည်—

(က) လူတ်ဝော်၊ နိုင်ငံတော်ကောင်စီနှင့် ဗဟိုအာဏာပိုင် အဖွဲ့  
အစည်းများ၏ လမ်းညွှန်ချက်များကိုခံယူ၍ ရပ်ကုက်နှင့်  
ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီက ဆုံးပြတ်သည့် လုပ်ငန်း  
များကို စုပေါင်း ဦးဆောင်နှုန်းအရ အဖွဲ့အလုံက် လုပ်  
ဆောင်ခြင်း၊

(ခ) ရပ်ကုက်နှင့်ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး  
ကို သဘားပတ်အဖွဲ့နှင့် ညီးခိုင်း၍ ခေါ်ယူကျင်းပြု၏၊

(ဂ) ရပ်ကုက်နှင့် ကျော်ချွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ၏ ဆုံးပြတ်ချက်  
များ၊ အမိန့်များနှင့် ညာနိုင်းချက်များကို ထုတ်ပြန်ခြင်း၊  
အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊

- (b) မြိုင်ယ် ပြည်သူကောင်စီနှင့် ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီက လမ်းညွှန် ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းများကို အကောင်းအထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (c) မြိုင်ယ် ပြည်သူကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင် အဖွဲ့နှင့် ဆက်သွယ်ခြင်း၊ ညီးညွှန်းခြင်း၊
- (d) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု အဆင့်ရှိ ဒေသဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်း အဖွဲ့အစည်းများကို လမ်းညွှန်ခြင်း၊ တာဝန်ယူ ကြိုးကြပ်ကြပ်ကဲခြင်း၊ ညီးညွှန်းပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းရေးရာကိစ္စများကို ညီးညွှန်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (e) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး တရှုံးတခါးကြား မိမိဘို့၏ဆောင်ရွက်ချက်များကို ပြည်သူကောင်စီသို့ အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း၊
- (f) ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီဝင်တိုးဦးအား နိုင်ငံတော်ကို သစ္စာဖောက်မှုပြင် အရေးယူရန် အကြောင်းပေါ်ပေါက်လျှင် ယင်းပုဂ္ဂိုလ်အား တာဝန်မှုလည်းကောင်း၊ ပြည်သူကောင်စီ အစည်းအဝေး တက်ရောက်ခြင်းမှ လည်းကောင်း ခေတ္တရပ်စဲရှိ ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ၏ အနီးကပ်ဆုံးအစည်းအဝေးတွင် အတည်ပြုချက်ရယူခြင်း၊
- (g) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီများတွင် ပြည်သူကောင်စီဝင်များ စိစစ်ရေးကော်မြို့တို့၏ တာဝန်နှင့်လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ဆောင်ရွက်ကျင့်သုံးခြင်း။
- ၁၇၇။ (က) ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ အလုပ် အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် ဆုံးရှုယ်လစ် ဒီမီကရောစီကျင့်စဉ်နှင့်အညီ စုပေါင်းဦးဆောင်မှု မူအရတာဝန်ယူရမည်။ သို့စွဲတွင် လုပ်ငန်းများကို ချမှတ်ထားသော လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်အညီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့၏ ကိုယ်စားထိနောက်အောင်မြင်

ရွှာ ဆောင်ရွက်နိုင်စေရန်အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များအား  
ယင်းတို့၏လုပ်ငန်းကျမ်းကျင်မှုကိုအခြေပြု၍ အောက်ပါကဗျာ  
တရပ်ရပ်တွင်လိုအပ်သလို တာဝန်ခွဲခေါ်ပေးအပ်နိုင်သည်—

(၁) စီးပွားရေး၊

(၂) လူမှုရေး၊

(၃) စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့် လုပ်ခြံရေး၊

(၄) ရပ်ကွဲကိန္တ် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ အလုပ်အမှု  
ဆောင်အဖွဲ့ဝင်များသည် မြိမ်အားတာဝန်ခွဲပေးသည့် ကဗျာ  
နှင့်ပတ်သက်ပြီး အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သို့ ကြိုတင် တင်ပြ၍  
သဘောတူညီချက်ယူခြင်း၊ ဆောင်ရွက်ပြီးသည့် လုပ်ငန်းများ  
တင်ပြ အတည်ပြုချက်ရယူခြင်းတိုကို သတ်မှတ်သည့်အတိုင်း  
ဆောင်ရွက်ရမည်၊

(၅) အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့ဝင်များအား ကဗျာအလိုက် တာဝန်ခွဲခေါ်  
ပေးအပ်ထားသော်လည်း အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့သည် အံလုပ်  
အမှုဆောင် အဖွဲ့ဝင်အသီးသီး၏ တာဝန်များကို ပြောင်းလဲ  
သတ်မှတ်နိုင်သည်။

၁၇။ ရပ်ကွဲကိန္တ် ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူ့ကောင်စီ အလုပ်အမှုဆောင်အဖွဲ့  
အစည်းအဝေးခေါ်ယူကျင်းပြောင်းနှင့် အစည်းအဝေးဆိုင်ရာကိစ္စ ဆောင်ရွက်  
ပြောင်းများကို နည်းဥပဒေများဖြင့် သတ်မှတ်ပြု၍ ရမည်။

အခန်း (၆)

### တရားသူကြီးအဖွဲ့

၁၅၇။ ရပ်ကွွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီတင် ဥပဒေနှင့်အညီ  
လွှတ်လပ်စွဲဘဏ္ဍားစိရင်နှင့်ရန် တရားသူကြီးအဖွဲ့ကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ  
ပြည်သူကောင်စီဝင်များဖြင့် ရွှေးချယ်တင်မြောက်ဖွဲ့စည်းရမည်။

၁၅၈။ ရပ်ကွွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု တရားသူကြီးအဖွဲ့ဝင်တိုးသည် အလုပ်  
အမှုဆောင်အဖွဲ့တွင် ပါဝင်နွင့်မရှိစေရ။

၁၅၉။ ပုဒ်မ ၁၅၇ အရ ရွှေးချယ်တင်မြောက်ခြင်းခံရသော တရားသူကြီး  
အဖွဲ့ဝင်များသည် မိမိတို့အထဲမှ ဥက္ကဋ္ဌတိုးကို နည်းဥပဒေများနှင့်အညီ  
ရွှေးချယ်တင်မြောက်ရမည်။

၁၆၀။ ရွှေးချယ် တင်မြောက်ခြင်းခံရသော တရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ်  
အမည်ကို ရပ်ကွွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စုပြည်သူကောင်စီသီး အလုပ်ကျသာသံ  
က ကြေညာရမည်။

၁၆၁။ ရပ်ကွွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု တရားသူကြီးအဖွဲ့သည် ရပ်ကွွက်နှင့်  
ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီကို တာဝန်ခံရမည်။

၁၆။ ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု တရားသူကြီး အဖွဲ့၏ သက်တမ်းသည်  
ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု ပြည်သူကောင်စီ၏ သက်တမ်းနှင့်အညီ ဖြစ်သည်။  
ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု တရားသူကြီးအဖွဲ့သည် ရပ်ကွက်နှင့် ကျေးရွာအုပ်စု  
ပြည်သူကောင်စီ သက်တမ်းကုန်ဆုံးသည့်အခါ တရားသူကြီးအဖွဲ့ အသစ်  
ရွှေးချယ်တင်မြှောက်ပြီးသည်အထိ လုပ်ငန်းတာဝန်ချားကို ထမ်းဆောင်ရမည်။

၁၇။ ရပ်ကွက်နှင့်ကျေးရွာအုပ်စု တရားသူကြီးအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များ၊  
လုပ်ပိုင်ခွင့်များ၊ ရပိုင်ခွင့်များ၊ ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းများသည် ပြည်သူ  
တရားသူကြီးအဖွဲ့ ဥပဒေတွင် ပြဋ္ဌာန်းသည့်အတိုင်း ဖြစ်သည်။